



(Ε. Π. Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα (ΕΠΑΝ II), ΠΕΠ Μακεδονίας – Θράκης, ΠΕΠ Κρήτης και Νήσων Αιγαίου, ΠΕΠ Θεσσαλίας – Στερεάς Ελλάδας – Ηπείρου, ΠΕΠ Αττικής)

## ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

### ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



### ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

#### ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Ιερά Οδός 75, Τ.Κ. 118 55

Πληροφορίες: κ. Κ. Παππάς

Τηλέφωνο: 210 5294860 &-68

Fax: 210 5294873

E-mail: [elke@aua.gr](mailto:elke@aua.gr)

Αθήνα, 1/6/2012

Αρ. πρωτ.: 6729

**Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες: κ. Χατζόπουλος, τηλέφωνο 210 529 4321**

### ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με αντικείμενο την προμήθεια εξοπλισμού, συνολικού προϋπολογισμού και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά:

**Μέρος Α:** Θάλαμος Συντηρήσεως, προϋπολογισμού έξι χιλιάδων ευρώ (6.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

**Μέρος Β:** Σύστημα Ποσοτικής PCR Πραγματικού Χρόνου (Real Time qPCR), προϋπολογισμού δεκαεννέα χιλιάδων ευρώ (19.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

**Μέρος Γ:** Biohazard Safety Θάλαμος Καθέτου Νηματικής Ροής [Class II], προϋπολογισμού έξι χιλιάδων ευρώ (6.000,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.

Ο υπό προμήθεια εξοπλισμός, οι τεχνικές προδιαγραφές του και τα λοιπά χαρακτηριστικά του δίδονται αναλυτικά στο Παράρτημα, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης.

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, θα πρέπει να καταθέσουν έγγραφη προσφορά που θα αφορά **στο σύνολο ή σε ξεχωριστά Μέρη της ζητούμενης προμήθειας**, όπως αυτή ορίζεται στο Παράρτημα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

Η προμήθεια θα γίνει στο πλαίσιο του έργου με τίτλο: «Συστημική προσέγγιση στην παραγωγή φυτικών διτερπενίων με ιδιαίτερη εμπορική και φαρμακευτική αξία», με Κωδικό Έργου 09ΣΥΝ-23-879, το οποίο συγχρηματοδοτείται από το ΕΤΠΑ και τη Δράση Εθνικής εμβέλειας «ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ» - Πράξη Ι: «Συνεργατικά έργα μικρής και μεσαίας κλίμακας» και σύμφωνα με

την Απόφαση της Επιτροπής Ερευνών (3<sup>η</sup> Συνεδρία/15.3.2012). Επιστημονικός Υπεύθυνος του Ερευνητικού Έργου είναι ο κ. Π. Χατζόπουλος, Καθηγητής του Εργαστηρίου Μοριακής Βιολογίας του Γ.Π.Α.

**1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:**

- α) φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

**2. Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ορίζεται η Δευτέρα 25 Ιουνίου 2012 (και ώρα 14:00).**

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους σε σφραγισμένο φάκελο καταθέτοντας τον αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο στο πρωτόκολλο της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Γ.Π.Α., (Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, Ιερά Οδός 75, Τ.Κ. 118 55, Αθήνα) από Δευτέρα έως Παρασκευή κατά τις ώρες 12:00 έως 14:00 ή αποστέλλοντάς τον ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή Courier στην ως άνω διεύθυνση.

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για το χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες ανεξάρτητα από τη σφραγίδα ταχυδρομείου και επιστρέφονται.

**3. Στο φάκελο θα πρέπει να αναγράφεται**

- Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της αναθέτουσας αρχής που διενεργεί το Διαγωνισμό
- Ο πλήρης τίτλος της προκήρυξης
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα (υποψηφίου)
- Η ένδειξη «Παρακαλούμε να ανοιχθεί μόνο από την Επιτροπή Αξιολόγησης».

Οι προσφορές θα πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα. Ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να είναι δακτυλογραφημένος και πρωτότυπα υπογεγραμμένος από το νόμιμο και εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο των προσφερόντων, ενώ όλες οι σελίδες καθώς και οι τυχόν προσθήκες πρέπει να φέρουν τη μονογραφή του.

Ο φάκελος **πρέπει να συνοδεύεται από επιστολή** και να περιλαμβάνει τους ακόλουθους επιμέρους φακέλους:

**3.α. Επιμέρους Φάκελος Δικαιολογητικών, ο οποίος θα περιλαμβάνει:**

- Τα **έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος** καθώς και έγκρισης συμμετοχής και ορισμού νομίμου εκπρόσωπου σε περίπτωση νομικού προσώπου

Ειδικότερα:

1. εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο / ατομική επιχείρηση / επιτηδευματία απόφαση του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε προσφέροντος και βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή ή/και οιοδήποτε στοιχείο από το οποίο να προκύπτει το κύριο αντικείμενο δραστηριότητας του προσφέροντα.

2. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο:

Α. Για τη σύσταση του νομικού προσώπου: επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του προσφέροντος και τυχόν τροποποιήσεις του μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται. Ενδείκνυται η προσκόμιση του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού.

Β. Για την έγκριση συμμετοχής και για τον ορισμό του νομίμου εκπρόσωπου: Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.), για την έγκριση συμμετοχής του στο Διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το Καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).

3. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, συμφωνητικό συνεργασίας με το οποίο ορίζεται και ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράφει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με τον διαγωνισμό, έγγραφο. Στο συμφωνητικό αυτό θα πρέπει να ορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά της ένωσης, οι σχέσεις των μελών της, το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους καθώς και το μέλος που θα είναι επικεφαλής αυτών.

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4. του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:

I. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

II. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,

Ο προσφέρων

- δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του και ότι δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης, ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία.

- δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στην περ. (2) του εδ. γ της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/07.

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 Π.Δ.118/07.

- είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο ή ασκεί γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α. της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/07.

- δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας

- δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης

- αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/07 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ίδιου διατάγματος.

III. η υποβαλλόμενη προσφορά

(α) συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων ο Προσφέρων έλαβε γνώση και ανεπιφύλακτα αποδέχεται,

(β) τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν είναι αληθή και ακριβή και

(γ) η προσφορά ισχύει έως και την 31/8/2012.

3.β. **Επιμέρους Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς.** Για κάθε Μέρος του διαγωνισμού θα πρέπει να υποβάλλεται ξεχωριστός Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς με ευκρινή αναφορά για το Μέρος του διαγωνισμού στο οποίο αφορά η Τεχνική Προσφορά. Στην τεχνική προσφορά θα υπάρχουν:

- Φύλλο τεχνικών προδιαγραφών του εξοπλισμού (προσπέκτους) στο οποίο να σκιαάζονται ή να υπογραμμίζονται αριθμούμενες κατά σειρά όλες οι τεχνικές απαιτήσεις της διακήρυξης.

- Περιγραφή της εμπειρίας και τεχνογνωσίας του προμηθευτή, η οποία θα τεκμαίρεται με κατάλογο εγκαταστάσεων παρόμοιων μηχανημάτων στο δημόσιο ή ιδιωτικό τομέα κατά την τελευταία πενταετία, συνοδευόμενο από πιστοποιητικά του δημόσιου φορέα, ή βεβαίωση του ιδιώτη και αν τέτοια βεβαίωση δεν μπορεί να εκδοθεί, υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή, ώστε να πιστοποιείται η σχετική εμπειρία.
- Περιγραφή της ποιότητας των υπηρεσιών του προμηθευτή, η οποία θα τεκμαίρεται με τη μεθοδολογία τεχνικής υποστήριξης, το διατιθέμενο εξοπλισμό του προμηθευτή για την τεχνική υποστήριξη του εξοπλισμού στην εγκατάσταση παρόμοιων μηχανημάτων.
- Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή ότι υπάρχει οργανωμένο τεχνικό τμήμα ή τεχνικός αντιπρόσωπος με έδρα ή υποκατάστημα κοντά στην πόλη εγκατάστασης του μηχανήματος μέχρι 50 χιλιόμετρα για άμεση εξυπηρέτηση.
- Εφόσον ο προσφέρων κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν:
  - ο Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.
- Εφόσον ο προσφέρων δεν θα κατασκευάσει ο ίδιος το τελικό προϊόν, σε δική του επιχειρηματική μονάδα:
  - ο Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της καθώς και
  - ο Υπεύθυνη δήλωσή ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προσφέροντα.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω, κατά περίπτωση, δηλώσεις θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

**3.γ. Επιμέρους Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς, για κάθε Μέρος του διαγωνισμού θα πρέπει να υποβάλλεται ξεχωριστός Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς με ευκρινή αναφορά για το Μέρος του διαγωνισμού στο οποίο αφορά η Οικονομική Προσφορά., όπου θα περιλαμβάνεται η τιμή ανά είδος εξοπλισμού, το αντιστοιχούν ποσό και ποσοστό ΦΠΑ, καθώς και η τιμή και ο ΦΠΑ στο σύνολό τους.**

**4. Οι φάκελοι των προσφορών θα αποσφραγιστούν την επομένη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στο Εργαστήριο Μοριακής Βιολογίας του Γ.Π.Α.**

Η αξιολόγηση των προσφορών που θα υποβληθούν θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης, ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, της βαθμολόγησης και της τελικής κατάταξής τους. Η Επιτροπή συντάσσει τα Πρακτικά της και εισηγείται προς την Επιτροπή Έρευνας την ανάθεση της σύμβασης.

Για την επιλογή της πιο συμφέρουσας προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές ουσιώδεις όρους της διακήρυξης.

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

1. Η τιμή.
2. Η λειτουργικότητα και η αποδοτικότητα του εξοπλισμού με βάση τις τεχνικές απαιτήσεις της διακήρυξης.
3. Η καταλληλότητα του προσφερόμενου εξοπλισμού για την εξυπηρέτηση του σκοπού για τον οποίο προορίζεται.
4. Η διάρκεια της παρεχόμενης εγγύησης καλής λειτουργίας.

5. Η ποιότητα της εξυπηρέτησης (SERVICE) μετά την πώληση και η τεχνική βοήθεια εκ μέρους του προμηθευτή καθώς και την εξασφάλιση ύπαρξης ανταλλακτικών.
6. Η τυχόν απαιτούμενη ιδιαίτερη ικανότητα, πείρα, ειδικευση και ο διατιθέμενος εξοπλισμός εκ μέρους του προμηθευτή, για την τεχνική υποστήριξη του υπό προμήθεια εξοπλισμού.

Απορρίπτονται ως απαράδεκτες οι προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, ή παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών περιλαμβάνει τα ακόλουθα :

*1<sup>η</sup> Φάση Αξιολόγησης: Έλεγχος Φακέλων Δικαιολογητικών*

Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής. Για τους έγκυρους Φακέλους Προσφορών, ανοίγονται οι επιμέρους Φάκελοι Δικαιολογητικών και ελέγχεται η πληρότητα των επιμέρους δικαιολογητικών. Διαγωνιζόμενοι που δεν πληρούν τις αναγκαίες προϋποθέσεις έγκυρης συμμετοχής αποκλείονται από την αξιολόγηση περαιτέρω.

*2<sup>η</sup> Φάση Αξιολόγησης: Αξιολόγηση Τεχνικών Προσφορών*

Η αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών θα γίνει ξεχωριστά για κάθε Μέρος του διαγωνισμού. Η επιλογή του ανάδοχου θα γίνει με κριτήριο την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, η οποία θα προκύψει από τη βαθμολόγηση τεχνικών κριτηρίων αξιολόγησης των Προσφερόντων και των αντίστοιχων Οικονομικών Προσφορών.

Η αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων των Τεχνικών Προσφορών συνίσταται στη βαθμολόγησή τους στη βάση επιμέρους Κριτηρίων Αξιολόγησης, με τους αντίστοιχους Συντελεστές Βαρύτητας, όπως παρουσιάζονται στον κάτωθι πίνακα (Ομάδες και Κριτήρια Αξιολόγησης). Προσφορά με, κατά την κρίση της αρμόδιας Επιτροπής, γενικές και ασαφείς απαντήσεις στα ερωτήματα της διακήρυξης θα αποκλείεται από την αξιολόγηση περαιτέρω.

Τα Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών περιλαμβάνουν τις ακόλουθες ομάδες, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων:

| Κριτήρια Αξιολόγησης                      |                                                                                                 | Βαθμός κριτηρίου |     |     | Συντελεστής Βαρύτητας |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----|-----|-----------------------|
| 1. Τεχνικές Προδιαγραφές / Ποιότητα Λύσης |                                                                                                 | A                | B   | Γ   | 80 %                  |
| 1.1                                       | Συμφωνία του προσφερόμενου εξοπλισμού με τις τεχνικές προδιαγραφές                              | 80               | 100 | 120 | 60%                   |
| 1.2                                       | Ποιότητα, λειτουργικότητα και αποδοτικότητα του εξοπλισμού και αξιοπιστία λειτουργίας.          | 80               | 100 | 120 | 20%                   |
| 2. Τεχνική Υποστήριξη / Κάλυψη            |                                                                                                 |                  |     |     | 20 %                  |
| 2.1                                       | Ποιότητα και όροι προσφερόμενης Εγγύησης καλής λειτουργίας, Συντήρησης και Τεχνικής Υποστήριξης | 80               | 100 | 120 | 15%                   |
| 2.2                                       | Εμπειρία στην Εγκατάσταση και Υποστήριξη ανάλογων συστημάτων                                    | 80               | 100 | 120 | 5%                    |

**Πίνακας 1: Κριτήρια αξιολόγησης και συντελεστές**

Η βαθμολογία καθορίζεται σε 100 βαθμούς για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς οι απαιτήσεις της προκήρυξης (γενικοί όροι και τεχνικές προδιαγραφές). Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται μέχρι τους 120 βαθμούς στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της

προκήρυξης. Η παραπάνω βαθμολογία μειώνεται μέχρι τους 80 βαθμούς στις περιπτώσεις που δεν καλύπτονται πλήρως οι απαιτήσεις της προκήρυξης υπό την προϋπόθεση ότι η προσφορά έχει ήδη κριθεί ως αποδεκτή.

Η βαθμολόγηση των τεχνικών όρων κάθε μιας από τις προσφορές, γίνεται σύμφωνα με τις ομάδες κριτηρίων του **Πίνακα 1** και τη μέθοδο που αναφέρεται παρακάτω:

$$B = \sum (\beta_i * \sigma_i), i=1, 2, \dots, \text{δηλαδή το άθροισμα της βαθμολογίας των επιμέρους κριτηρίων αξιολόγησης (\beta_i) επί τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας (\sigma_i), όπως φαίνονται στον Πίνακα 1.}$$

### 3<sup>η</sup> Φάση Αξιολόγησης: Άνοιγμα Οικονομικών Προσφορών

Η αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών θα γίνει ξεχωριστά για κάθε Μέρος του διαγωνισμού. Αποσφραγίζονται οι φάκελοι ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ και καταγράφεται η προσφερόμενη τιμή, όπως φαίνεται παρακάτω:

$K$  = Κόστος Προμήθειας Εξοπλισμού μαζί με το κόστος εφάπαξ δαπανών (ασφάλιστρα, υλικά και έξοδα συσκευασίας, έξοδα μεταφοράς και εγκατάστασης του εξοπλισμού, εκπαίδευσης και προμήθειας εγχειριδίων).

### 4<sup>η</sup> Φάση Αξιολόγησης: Υπολογισμός των ανοιγμένων προσφορών

Στη φάση αυτή, η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, αφού λάβει υπόψη της τη βαθμολογία των Τεχνικών Προσφορών και τις Οικονομικές Προσφορές, προβαίνει στην τελική αξιολόγηση των προσφορών.

**Πιο συμφέρουσα προσφορά** είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο  $K/B$ .

Προσφορές που τελικά υπολογίζονται να έχουν ίσους λόγους  $K/B$ , θεωρούνται ως ίσες. Σε περίπτωση ισοβαμίας όταν ο ίδιος λόγος  $K/B$  αντιστοιχεί σε περισσότερες από μία προσφορές, αυτές κατατάσσονται κατά φθίνουσα σειρά της Τεχνικής Βαθμολογίας.

## 5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ / ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**5.1.** Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα έναντι των οποίων υποβλήθηκε η Δήλωση του σημείου 3.α. της παρούσας. Τα δικαιολογητικά αυτά είναι τα ακόλουθα:

**Οι Έλληνες Πολίτες (φυσικά πρόσωπα)**

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| 1.  | Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση (Βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί μετά την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση επίσης γίνονται αποδεκτές).                                                          |          |           |
| 2.  | Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση ή κατόπιν αυτής. |          |           |

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| 3.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση.                                                        |          |           |
| 4.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης, ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό άλλη ανάλογη διαδικασία. |          |           |
| 5.  | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.                                                                                                         |          |           |
| 6.  | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.             |          |           |
| 7.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.                                                                                                                           |          |           |
| 8.  | Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι: <ul style="list-style-type: none"> <li>• δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας</li> <li>• δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης</li> </ul>         |          |           |

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψηφίου αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με τον παραπάνω φάκελο.

#### Οι Αλλοδαποί Πολίτες (φυσικά πρόσωπα)

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| 1.  | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψηφίου αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση. (Βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί μετά την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση επίσης γίνονται αποδεκτές).                                                                                                                                                                                          |          |           |
| 2.  | Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση ή κατόπιν αυτής. |          |           |
| 3.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση που                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |           |

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
|     | προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |           |
| 4.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης, ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.                                                                                                                         |          |           |
| 5.  | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό. |          |           |
| 6.  | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.                                                                                                                                                                    |          |           |
| 7.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |           |

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με Υπεύθυνη Δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητική αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιο επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά του υποψήφιου αναδόχου εντός του παραπάνω Φακέλου.

**Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα**

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| 1.  | Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση. (Βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί μετά την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση επίσης γίνονται αποδεκτές).                                                                                                                                                                                                                                                      |          |           |
| 2.  | Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές (για Ο.Ε. και Ε.Ε.) οι οι διαχειριστές (για Ε.Π.Ε.) ή ο Πρόεδρος και ο Δ/νων Σύμβουλος (για Α.Ε.) δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση ή κατόπιν αυτής. |          |           |
| 3.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |           |
| 4.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή υπό ανάλογη κατάσταση.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |           |
| 5.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται σε κοινή εκκαθάριση του κ.ν. 2190/1920, όπως ισχύει, ειδική εκκαθάριση του ν. 1892/1990 (Α' 101), όπως ισχύει, ούτε τελεί υπό διαδικασία έκδοσης απόφασης για τη θέση κοινή ή ειδική εκκαθάριση των ως άνω νομοθετημάτων.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |           |
| 6.  | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό καθώς και τον οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης του νομίμου εκπροσώπου.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |           |
| 7.  | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος και οι νόμιμοι εκπρόσωποί του είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |           |
| 8.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |           |
| 9.  | Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης (εφόσον ο ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο μέσω αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |           |
| 10. | Πρακτικό του οργάνου της διοίκησης του νομικού προσώπου ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο καθώς και αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης, όπου αυτό απαιτείται.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |           |

Σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με Ένορκη Δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον συμβολαιογράφου ή Ειρηνοδίκη στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη

αυτή Δήλωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου αναδόχου εντός του παραπάνω Φακέλου.

### Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

| A/A | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| 1.  | Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση. (Βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί μετά την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση επίσης γίνονται αποδεκτές).                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |          |           |
| 2.  | Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές (για Ο.Ε. και Ε.Ε.) οι οι διαχειριστές (για Ε.Π.Ε.) ή ο Πρόεδρος και ο Δ/νων Σύμβουλος (για Α.Ε.) δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση ή κατόπιν αυτής. |          |           |
| 3.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |           |
| 4.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης, ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |           |
| 5.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται σε εκκαθάριση ή ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται στο δίκαιο της χώρας του.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |           |
| 6.  | Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό.                                                                                                                                                                                                      |          |           |
| 7.  | Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος και οι νόμιμοι εκπρόσωποί του είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |           |
| 8.  | Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |           |
| 9.  | Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης (εφόσον ο ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο μέσω αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |          |           |
| 10. | Πρακτικό του οργάνου της διοίκησης του νομικού προσώπου ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο καθώς και αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης, όπου αυτό απαιτείται.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |           |
| 11. | Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου εγγράφου που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του διαγωνιζομένου και τυχόν τροποποιήσεις του (κωδικοποιημένο καταστατικό), καθώς και τα αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης, όπου αυτό προβλέπεται.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |          |           |

Σε περίπτωση που στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις, **πρέπει** επί ποινή αποκλεισμού να αναπληρωθούν με ένορκη βεβαίωση του υποψήφιου αναδόχου ή, στα κράτη όπου δεν προβλέπεται Ένορκη Βεβαίωση, με υπεύθυνη δήλωση του υποψήφιου αναδόχου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιο επαγγελματικού οργανισμού της χώρας του υποψήφιου αναδόχου στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση. Η Ένορκη αυτή Βεβαίωση θα υποβληθεί υποχρεωτικά μαζί με την Προσφορά του υποψήφιου αναδόχου εντός του «Φακέλου Δικαιολογητικών».

#### Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

| Α/Α | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ                                                                                                                                                                    | ΑΠΑΝΤΗΣΗ | ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------|
| 1   | Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν <b>όλα τα Δικαιολογητικά</b> , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό / αλλοδαπό νομικό πρόσωπο). |          |           |

**5.2.** Κατόπιν της προσήκουσας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης η Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών εισηγείται στην Επιτροπή Έρευνας την ανάθεση του έργου στον επικρατέστερο προσφέροντα σύμφωνα με την ανωτέρω διαδικασία. Η Επιτροπή Έρευνας εκδίδει απόφαση ανάθεσης και καλεί τον ανάδοχο να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

**5.3.** Ο τρόπος αμοιβής του Αναδόχου θα προβλέπεται στη σύμβαση που θα υπογραφεί και θα συνδέεται με τα παραδοτέα.

**5.4.** Με την απόφαση ανάθεσης και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος καλείται να προσκομίσει με την υπογραφή της σύμβασης Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης η οποία θα καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 10% του συνολικού τιμήματος του Έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης της σύμβασης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στο κ. Χατζόπουλο κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο τηλέφωνο 210 5294321.

Η παρούσα θα αναρτηθεί μέχρι την 25<sup>η</sup> Ιουνίου 2012 στον ιστοχώρο του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών ([www.aua.gr](http://www.aua.gr)).

Αθήνα, 1/6/2012

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΔΑΚΗΣ  
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

### ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Σκοπός του παραρτήματος αυτού είναι να παρουσιάσει τις ελάχιστες προδιαγραφές του υπό προμήθεια εξοπλισμού, καθώς και τις γενικές και ειδικότερες γενικότερες απαιτήσεις για τα χαρακτηριστικά του και τον τρόπο υποβολής των προσφορών.

Η προσφορά μπορεί να αφορά στο σύνολο ή σε ξεχωριστά Μέρη της ζητούμενης προμήθειας.

Για κάθε Μέρος του διαγωνισμού θα πρέπει να υποβάλλεται ξεχωριστός Φάκελος Τεχνικής και Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς με ευκρινή αναφορά για το Μέρος του διαγωνισμού στο οποίο αφορά η Προσφορά.

#### **Μέρος Α':**

#### **ΘΑΛΑΜΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΩΣ**

|                       |   |                                                               |
|-----------------------|---|---------------------------------------------------------------|
| Θερμοκρασία           | : | +21---+23 °C                                                  |
| Πάχος μόνωσης         | : | 60 mm                                                         |
| Εξωτερικές διαστάσεις | : | 3,05 m X 3.50 m X 2,50 m (ύψος)                               |
| Όγκος                 | : | 26 M <sup>3</sup> ---- 24 M <sup>3</sup> (καθαρό)             |
| Διαστάσεις πόρτας     | : | 0,80 X 1,90 m (ύψος)                                          |
| Διάφορα               | : | Χρωματισμός πόρτας                                            |
| Ψυκτικό compressor    | : | 1 <sup>3/4</sup> HP, 220Volt, οίκου L'UNITE R404a(ΟΙΚΟΛΟΓΙΚΟ) |

Ο θάλαμος να είναι προκατασκευασμένος, λυόμενος, από βαρέως τύπου ψυκτικά θερμομονωτικά panels τύπου σάντουιτς με πυρήνα πολυουρεθάνης. Να συναρμολογείται με απλούστατο τρόπο και να είναι επεκτεινόμενος, δηλαδή με δυνατότητα αυξομείωσης των διαστάσεων του.

Ο θάλαμος να φέρει ειδικά panels, ισχυρότατης κατασκευής για στέρεο δέσιμο και αντοχή στις καταπονήσεις από την υπερφόρτωση.

Οι συνδέσεις των panels να γίνονται με νέα τεχνολογία και σύμφωνα με την οδηγία των υγειονομικών υπηρεσιών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (προδιαγραφές HACCP).

Τα panels να συνδέονται μεταξύ τους, με τρία θερμικά φράγματα για να «κρατούν» αποτελεσματικά την ψύξη έναντι των flat (επιπέδων) συνδέσεων του εμπορίου, που είναι κατασκευασμένα αποκλειστικά και μόνο για την επένδυση μεταλλικών κτιρίων, χωρίς τις θερμομονωτικές απαιτήσεις, των ψυκτικών θαλάμων. Να είναι επενδεδυμένα με λευκά χαλυβδόφυλλα, πάχους 0,65mm, με αντιτοξική πολυεστερική επίστρωση NSF (εγκεκριμένα από το Γερμανικό Υπουργείο Υγιεινής και Τροφίμων) και προστατευτικό FOIL. Στην εξωτερική πλευρά να φέρουν κάθετες ραβδώσεις για μεγαλύτερες μηχανικές αντοχές.

Ως μόνωση των panels να χρησιμοποιείται σκληρή, αφρώδης πολυουρεθάνη, με τιμή λR=0,022W/mk και πυκνότητας 40 έως 42 kgf/m<sup>3</sup>, τριπλάσιας μονωτικής ικανότητας από τα άλλα μονωτικά υλικά μη αναφλεγόμενη. Η πολυουρεθάνη να εκχύνεται σε θερμαινόμενη πρέσα υπό πίεση 400 τόνων, αφού προηγουμένως ψεκάστουν αυτόματα τα εσωτερικά τοιχώματα των χαλυβδοφύλλων με συγκολλητικό υλικό, ώστε η αποκόλληση τους να είναι αδύνατη. Άλλως οι μηχανικές αντοχές των panels μειώνονται σημαντικά.

Η χρησιμοποίηση των πάνελ για την κατασκευή ψυκτικού θαλάμου να προβλέπει την απόλυτη μικροβιακή προστασία, τη μεγάλη οικονομία ηλεκτρικής ενέργειας, που συνεπάγεται και ξεκούραστη μηχανή χωρίς βλάβες.

Όλες οι εσωτερικές γωνίες του θαλάμου να επικαλύπτονται στεγανά με ειδικό kunststoff profile κοίλου σχήματος, όπως επιβάλλεται από τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης για τον πρακτικό και εύκολο καθαρισμό του θαλάμου και την αποφυγή συγκέντρωσης μυκήτων και μικροβίων.

Οι πόρτες συναρμολογούνται στο εργοστάσιο με Γερμανικά υλικά, εξαρτήματα και μηχανισμούς αποκλειστικής εισαγωγής μας, είναι αυτομάτου τύπου και έχουν μόνωση πολυουρεθάνης του οίκου BAYER Γερμανίας, τριπλάσιας μονωτικής ικανότητας από τα άλλα μονωτικά υλικά.

Το γέμισμα της πόρτας ( εφαρμογή μόνωσης ) να γίνεται με έκχυση πολυουρεθάνης όταν οι πόρτες βρίσκονται σε θερμαινόμενη πρέσα υπό πίεση 400 τόνων. Έτσι οι πόρτες έχουν τεράστιες μηχανικές αντοχές και είναι απρόσβλητες από την υγρασία. Οι κάσες να είναι από PVC, χυτές γωνιακές, χρώματος RAL 9002. Οι πόρτες να είναι επενδεδυμένες εσωτερικά και εξωτερικά με πλαστικοποιημένα χαλυβδόφυλλα, πάχους 0,65 mm και με επικάλυψη χρωματιστού PLASTISOL πάχους 200 μm, πολύ ανθεκτικού σε κτυπήματα και ξυσίματα.

Όλες οι πόρτες να συνοδεύονται από κλείστρο με κλειδαριά ασφαλείας που παρέχει την δυνατότητα απεγκλωβισμού από το εσωτερικό του θαλάμου ακόμα και όταν η πόρτα είναι κλειδωμένη (οδηγία Ευρωπαϊκής Ένωσης) και προστατευτική μπάρα για την αποφυγή χτυπημάτων της πόρτας.

Κάθε πόρτα να φέρει αυτόματους μηχανισμούς για να κλείνει μόνη της αυτόματα, ώστε να μην απαιτείται για το κλείσιμο παρέμβαση και απασχόληση των δύο χεριών του εργαζόμενου ταυτοχρόνως (δηλαδή με το ένα χέρι να πιέζει και με το άλλο να μανδαλώνει), επιτυγχάνοντας οικονομία ρεύματος και χρόνου εργασίας.

Τα χρησιμοποιούμενα ελαστικά να είναι SOFT (πολύ μαλακά), για ερμητικό σφράγισμα και μονωτικά με κλειστές κυψέλες από γνήσιο καουτσούκ και όχι τα χρησιμοποιούμενα εγχώρια πλαστικά που σκληραίνουν με την ψύξη, σκάζουν και σχίζονται. Έτσι επιτυγχάνεται τέλεια πρόσφυση.

Κάθε πόρτα να φέρει περιμετρικά εισαγόμενο προφίλ αλουμινίου, κόντρα τοποθετημένο και πρεσαρισμένο μαζί με την πολυουρεθάνη, για να διατηρείται η πόρτα πάντα επίπεδη. Άλλως, λόγω των συνεχών μπλοκαρισμάτων του κλείστρου στο μέσον της πόρτας, δημιουργείται κάμψη ( κοίλη ) με όλες τις δυσάρεστες συνέπειες. Τέλος, σύμφωνα με Αμερικανικές και Ευρωπαϊκές μετρήσεις, οι αυτόματες πόρτες να παρέχουν οικονομία ηλεκτρικής ενέργειας μέχρι 45%.

Να τοποθετηθεί ψυκτικό μηχανήμα κλειστού τύπου, 13/4 HP 220/50Hz με φρέον οικολογικό R404a και συμπυκνωτή μεγαλύτερης αποδόσεως.

Ο αεροψυκτήρας να είναι βεβαιωμένης κυκλοφορίας οροφής με αξονικούς ανεμιστήρες αντιστοίχου αποδόσεως με το ψυκτικό μηχανήμα και να περιλαμβάνει και σετ ηλεκτρικών αντιστάσεων για την θέρμανση του θαλάμου όταν απαιτείται.

Να τοποθετηθούν επίσης τα απαραίτητα ψυκτικά εξαρτήματα και αυτοματισμοί για την ψυκτική εγκατάσταση, ήτοι εκτονωτικές βαλβίδες, θερμοστάτες, πρεσσοστάτες υψηλής - χαμηλής πίεσης, φίλτρα, ηλεκτρομαγνητικές βαλβίδες, δείκτες ροής υγρού, χαλκοσωλήνες διαφόρων διατομών και οικολογικό ψυκτικό υγρό FREON 404.

Ο θάλαμος να συνοδεύεται από ηλεκτρικό πίνακα, ο οποίος να περιλαμβάνει κεντρικό εξωτερικό διακόπτη, ηλεκτρονικό όργανο ένδειξης και ελέγχου της θερμοκρασίας του θαλάμου για την ψύξη και θέρμανση ανάλογα με τις απαιτήσεις του θαλάμου, ασφάλειες, χρονοδιακόπτη για αυτόματα προγράμματα απόψυξης στην κατάψυξη, ενδεικτικές λυχνίες λειτουργίας - βλάβης, καλωδιώσεις διαφόρων διατομών για τις συνδεσμολογίες και τερματικό όργανο(contact) ώστε με το άνοιγμα της πόρτας να ανάβει το φως του θαλάμου και να σταματά η λειτουργία των αεροψυκτήρων και του μηχανήματος και αντίστροφα.

Εκτός από τον φωτισμό του ψυκτικού θαλάμου που θα υπάρχει θα μας τοποθετήσετε

Δέσμη ενός μέτρου που θα αποτελείται από LED 5 σειρών με την παρακάτω χρωματική σειρά.(λευκό-κόκκινο-λευκό-πράσινο-λευκό) .

Ο ηλεκτρονικός έλεγχος των προδιαγραφών των panels στις αναλογίες υλικών, πιέσεις, χρόνους, υγρασίες, θερμοκρασίες μίξεις και διαμόρφωση των χαλυβδοφύλλων και σύνδεσης των θαλάμων να έχουν την έγκριση του Πολυτεχνείου του Βερολίνου σύμφωνα με τα Γερμανικά DIN 4102 B2, DIN 52612, DIN 4108, DIN 18164.

Τιμή 6,000.00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ

**Μέρος Β'****Συστήμα Ποσοτικής PCR Πραγματικού Χρόνου (Real Time qPCR)**

1. Το σύστημα να είναι καινούργιο, πλήρες και έτοιμο προς χρήση.
2. Να αναφερθεί η εταιρεία κατασκευής της προσφερόμενης συσκευής.
3. Να αναφερθεί ο τύπος (μοντέλο) της προσφερόμενης συσκευής.
4. Να είναι τελευταίας γενεάς (να αναφερθεί το έτος πρώτης κυκλοφορίας).
5. Να φέρει φορέα 96 δειγμάτων, όγκου 0,2ml έκαστο.
6. Η θερμοστάτηση να επιτυγχάνεται με την μέθοδο Peltier.
7. Η ταχύτητα μεταβολής της θερμοκρασίας να είναι ρυθμιζόμενη και ίση με 4°C/sec ή και μεγαλύτερη.
8. Το θερμοκρασιακό εύρος να κυμαίνεται μεταξύ 5 και 100°C, ή και ευρύτερα.
9. Η ακρίβεια θερμοστάτησης να είναι  $\pm 0,2^\circ\text{C}$  ή και μικρότερη.
10. Η ομοιομορφία θερμοστάτησης να είναι  $\pm 0,3^\circ\text{C}$  ή και μικρότερη
11. Να διαθέτει θερμοστατούμενο κάλυμμα.
12. Το θερμοκρασιακό εύρος του καλύμματος να κυμαίνεται μεταξύ 30 και 100°C, ή και ευρύτερα.
13. Το οπτικό σύστημα να διαθέτει κατ' ελάχιστο 5 πηγές εκπομπής, κατά προτίμηση leds.
14. Να παρέχει την δυνατότητα συγχρόνου ανίχνευσης έως και 4 στόχων (multiplex detection).
15. Το εύρος εκπομπής/διέγερσης να κυμαίνεται μεταξύ 475 και 640nm, ή και ευρύτερα.
16. Να είναι προ-ρυθμισμένο για τα συνήθη φθοριοχρώματα (FAM, HEX, ROX, Cy 5, κ.λπ.)
17. Να παρέχει την δυνατότητα ρύθμισης για άλλα φθοριοχρώματα.
18. Το δυναμικό εύρος του συστήματος να είναι 11 τάξεις μεγέθους.
19. Η ευαισθησία του συστήματος να είναι η μεγαλύτερη δυνατή.
20. Το λογισμικό του συστήματος να είναι κατάλληλο, κατ' ελάχιστο, για απόλυτη και σχετική ποσοτικοποίηση, ανάλυση melt curve και μελέτες αλληλομόρφων γονιδίων.
21. Να παρέχεται η δυνατότητα εγκατάστασης του λογισμικού σε απεριόριστο αριθμό Η/Υ χωρίς την απαίτηση επιπλέον αδειών χρήσης.
22. Να είναι μικρών σχετικά διαστάσεων και βάρους.
23. Να διαθέτει σήμανση κατά CE.
24. Να συνοδεύεται από ικανές ποσότητες αντιδραστηρίων και αναλωσίμων για την πλήρη εγκατάσταση και εκπαίδευση των χρηστών.
25. Να συνοδεύεται από πλήρη Η/Υ.
26. Είναι απαραίτητη η υποβολή φύλλου συμμόρφωσης με αριθμημένη αντιστοίχιση παραπομπών σε τεχνικά ή κατασκευαστικά φυλλάδια του προσφερομένου συστήματος.

Τιμή 19,000.00 συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ

**Μέρος Γ'****Biohazard Safety Θάλαμος Καθέτου Νηματικής Ροής [Class II]**

Ο Θάλαμος βιολογικής ασφάλειας Κλάσης II να είναι κατασκευασμένος σύμφωνα με τα Ευρωπαϊκά πρότυπα 12469 καθώς & US Federal Standard NSF / ANSI 49 με αέρα κλάσης US Fed Std 209E, Class 1 USA, EN-1822 (H14), Europe.

Να διαθέτει ψηφιακό σύστημα επιλογής και ελέγχου της λειτουργίας τους με δείκτες λειτουργίας στο πρόσθιο τμήμα του θαλάμου. Να φέρει ευανάγνωστη οθόνη LCD όπου να φαίνεται η ροή του αέρα. Να διαθέτει επιλογή για προληπτική διάγνωση λαθών λειτουργίας του θαλάμου.

Να φέρει ενσωματωμένη αντλία για την κυκλοφορία κυκλοφορία του αέρα η οποία να διαθέτει μετρητή ωρών εργασίας της αντλίας ώστε να προγραμματίζει ο χρήστης την προβλεπόμενη συντήρηση της συσκευής. Η ροή του αέρα να ελέγχεται ηλεκτρονικά και να ρυθμίζεται σε ροή από μηδέν μέχρι maximum με ιδιαίτερα χαμηλή στάθμη θορύβου λειτουργίας 61 dB.

Να είναι εφοδιασμένος με 2 φίλτρα HEPA με ικανότητα κατακράτησης 99,999% για σωματίδια μεγαλύτερα από 0,3μ.

Ο αέρας στον θάλαμο να ανακυκλώνεται μέσω φίλτρου HEPA σε ποσοστό 70% με τη μορφή κάθετης νηματικής ροής δημιουργώντας μια προστατευτική ασπίδα εντός του θαλάμου εργασίας από θετική πίεση. Το υπόλοιπο 30% να εκτονώνεται στο περιβάλλον μέσω δευτέρου φίλτρου HEPA έτσι ώστε να προστατεύεται το περιβάλλον και ο χρήστης από βιοτοξικά υλικά.

Να είναι εφοδιασμένος με οπτικό και ηχητικό σήμα που να προειδοποιεί το χρήστη για την μη σωστή λειτουργία του θαλάμου (διαταραχή της νηματικής ροής – αλλαγή φίλτρων λόγω μπλοκαρίσματος) καθώς και για την μη ορθή θέση του μπροστινού παραθύρου. Επίσης να φέρει μηχανισμό ασφαλείας για προστασία από την υπεριώδη ακτινοβολία UV σε περίπτωση μη ασφαλούς κλεισίματος της υάλινης πόρτας.

Ο θάλαμος να είναι εξ ολοκλήρου κατασκευασμένος από ανοξείδωτο χάλυβα. Οι εξωτερικές επιφάνειες να διαθέτουν επίστρωση από εποξειδική βαφή.

Να φέρει έξοδο RS232 για διαχείριση του θαλάμου από απόσταση.

Ο ανοξείδωτος χάλυβας στο εσωτερικό του θαλάμου να έχει υποστεί τελική επεξεργασία αντιμικροβιακού τύπου (antimicrobial coating), για αποφυγή επιμολύνσεων, η δε επιφάνεια εργασίας να είναι διάτρητη και να αφαιρείται ολόκληρη με μια κίνηση για εύκολο και ασφαλή καθαρισμό του θαλάμου.

Το εμπρός μέρος του θαλάμου να διαθέτει παράθυρο από πυρίμαχο γυαλί το οποίο να μετακινείται με ευκολία και να φέρει μηχανισμούς ασφαλείας έναντι του UV ώστε να προστατεύεται ο χρήστης σε τυχαία μετακίνηση. Επίσης να δύναται να μετακινηθεί εύκολα ώστε να καθαρίζεται η εσωτερική του πλευρά.

Επιπλέον ο θάλαμος να διαθέτει λάμπα UV, μία είσοδο για σύνδεση λύχνου αερίου μια για σύνδεση με κενό και μία πρίζα με προστατευτικό κάλυμμα κατά IP44 και φωτισμό φθορίου έντασης μεγαλύτερης των 1400 lux (Στην περίπτωση που ο φωτισμός φθορίου έχει ενεργοποιηθεί αυτόματα απομονώνεται η παροχή ρεύματος στην λάμπα UV).

Οι λειτουργικές διαστάσεις του θαλάμου να είναι 1270mm (L) x 630mm (D) x 670mm (H) (ολικές 1440mm (L) x 850mm (D) x 1550 (H)) και βάρος 280 kg

Τιμή 6,000.00 ευρώ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ