

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ

ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ

ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Ιερά Οδός 75, Τ.Κ. 118 55

E-mail: elke@aua.gr

Αθήνα, 12/12/2012

Αρ. πρωτ.: 17332

Στοιχεία επικοινωνίας για πληροφορίες: Μαυροματάκη Κωνσταντίνα, τηλέφωνο 2105294945

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών προκηρύσσει πρόχειρο διαγωνισμό με αντικείμενο την σταδιακή προμήθεια **γραφικής ύλης και αναλωσίμων μέχρι την 31/12/2015** με προϋπολογισμό το ποσό των **τριαντατεσσάρων χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (34.600,00 €) συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.** και με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Η προμήθεια θα γίνει στο πλαίσιο του έργου με τίτλο: «**ΠΑ.ΜΕ.Δ.Υ.: ΠΑΝΕΛΛΑΔΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ ΚΑΙ ΥΓΕΙΑΣ / ΣΧΕΔΙΟ ΔΡΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΑΓΩΓΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΣΤΟΝ ΤΟΜΕΑ ΤΗΣ ΔΙΑΤΡΟΦΗΣ**» του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013» το οποίο συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους, και σύμφωνα με την Απόφαση της Επιτροπής Ερευνών (9η Συνεδρία/23-11-2012). Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου είναι ο κ. Ζαμπέλας Αντώνιος, (Καθηγητής- Πρόεδρος Τμήματος Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων) του Γ.Π.Α.

Ο ΕΛΚΕ του ΓΠΑ δύναται να προβεί σε ποσοστιαία κατακύρωση της προμήθειας των υπό προμήθεια ειδών που υπάρχουν και αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη σύμφωνα με τις διατάξεις του Π. Δ. 118/07 Κ.Π.Δ. άρθρο 21 παρ. α. (δηλαδή αύξηση έως 15% και μείωση έως 30%).

Τα υπό προμήθεια είδη, οι τεχνικές προδιαγραφές των και τα λοιπά χαρακτηριστικά των δίδονται αναλυτικά στο Παράρτημα, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης. Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό, θα πρέπει να καταθέσουν έγγραφη προσφορά που θα αφορά **στο σύνολο ή μέρος της ζητούμενης προμήθειας**, όπως αυτή ορίζεται στο Παράρτημα με τις τεχνικές προδιαγραφές.

1. Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:

- α) φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

2. Ως καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ορίζεται η 28^η Δεκεμβρίου 2012 (και ώρα 14:00 μ.μ.).

Οι υποψήφιοι ανάδοχοι θα πρέπει να υποβάλουν τις προσφορές τους σε σφραγισμένο φάκελο καταθέτοντας τον αυτοπροσώπως ή με ειδικά προς τούτο εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο στο πρωτόκολλο της Γραμματείας του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Γ.Π.Α., (Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών - Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας, Ιερά Οδός 75, Τ.Κ. 118 55, Αθήνα) από Δευτέρα έως Παρασκευή κατά τις ώρες 12:00 έως 14:00 ή αποστέλλοντάς τον ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή ή Courier στην ως άνω διεύθυνση.

Στην περίπτωση της ταχυδρομικής αποστολής η Αναθέτουσα Αρχή ουδεμία ευθύνη φέρει για το χρόνο και το περιεχόμενο των φακέλων προσφοράς που θα αποσταλούν. Προσφορές που καταφθάνουν στον ΕΛΚΕ και υποβάλλονται μετά την ανωτέρω ημερομηνία και ώρα είναι εκπρόθεσμες ανεξάρτητα από τη σφραγίδα ταχυδρομείου και επιστρέφονται.

3. Στο φάκελο θα πρέπει να αναγράφεται

- Η λέξη "ΠΡΟΣΦΟΡΑ" με κεφαλαία γράμματα
- Ο πλήρης τίτλος της αναθέτουσας αρχής που διενεργεί το Διαγωνισμό
- Ο πλήρης τίτλος της προκήρυξης
- Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- Τα πλήρη στοιχεία του προσφέροντα (υποψηφίου)
- Η ένδειξη «Παρακαλούμε να ανοιχθεί μόνο από την Επιτροπή Αξιολόγησης».

Οι προσφορές θα πρέπει να έχουν συνταχθεί στην ελληνική ή αγγλική γλώσσα. Ο φάκελος κάθε προσφοράς πρέπει να είναι δακτυλογραφημένος και πρωτότυπα υπογεγραμμένος από το νόμιμο και εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο των προσφερόντων, ενώ όλες οι σελίδες καθώς και οι τυχόν προσθήκες πρέπει να φέρουν τη μονογραφή του.

Ο φάκελος **πρέπει να συνοδεύεται από επιστολή** και πρέπει να περιλαμβάνει τους ακόλουθους επιμέρους φακέλους:

3.α. **Επιμέρους Φάκελος Δικαιολογητικών**, ο οποίος θα περιλαμβάνει:

- Τα **έγγραφα νομιμοποίησης του προσφέροντος** καθώς και έγκρισης συμμετοχής και ορισμού νομίμου εκπροσώπου σε περίπτωση νομικού προσώπου

Ειδικότερα:

1. εφόσον πρόκειται για φυσικό πρόσωπο / ατομική επιχείρηση / επιτηδευματία απόφαση του δεσμεύοντος φυσικού προσώπου ή οργάνου κάθε προσφέροντος και βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από αρμόδια Δημόσια Αρχή ή/και οιοδήποτε στοιχείο από το οποίο να προκύπτει το κύριο αντικείμενο δραστηριότητας του προσφέροντα.

2. Εφόσον πρόκειται για νομικό πρόσωπο:

A. Για τη σύσταση του νομικού προσώπου: επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του προσφέροντος και τυχόν τροποποιήσεις του μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται. Ενδείκνυται η προσκόμιση του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού.

B. Για την έγκριση συμμετοχής και για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου: Πρακτικά αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου (σε περίπτωση Α.Ε.) ή απόφαση των διαχειριστών (σε περίπτωση Ε.Π.Ε. ή Ο.Ε. ή Ε.Ε.), για την έγκριση συμμετοχής του στο Διαγωνισμό, για τον ορισμό του νομίμου εκπροσώπου (εκτός εάν η εξουσία προς εκπροσώπηση του υπογράφοντος απορρέει από το Καταστατικό ή άλλη πράξη που έχει δημοσιευθεί κατά τις κείμενες διατάξεις).

3. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης, συμφωνητικό συνεργασίας με το οποίο ορίζεται και ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράφει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με τον διαγωνισμό, έγγραφο. Στο συμφωνητικό αυτό θα πρέπει να ορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά της ένωσης, οι σχέσεις των μελών της, το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους καθώς και το μέλος που θα είναι επικεφαλής αυτών.

- Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4. του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, με θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία:

I. Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού στον οποίο συμμετέχουν.

II. Να δηλώνεται ότι, μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους,

Ο προσφέρων

- δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.

- δεν τελεί υπό πτώχευση ή υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.

- είναι φορολογικά και ασφαλιστικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις τους της περίπτωσης (3) του εδ. α της παρ. 2 του άρθρου 6 Π.Δ.118/07.

- είναι εγγεγραμμένος στο οικείο Επιμελητήριο ή ασκεί γεωργικό ή κτηνοτροφικό επάγγελμα, κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. (4) του εδ. α. της παρ. 2 και στην περ. (3) του εδ. β της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/07.

- δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας

- δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης

- αναλαμβάνει την υποχρέωση για την έγκαιρη και προσήκουσα προσκόμιση των δικαιολογητικών της παρ. 2 του άρθρου 6 του Π.Δ.118/07 και σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 20 του ιδίου διατάγματος.

III. η υποβαλλόμενη προσφορά

(α) συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων ο Προσφέρων έλαβε γνώση και ανεπιφύλακτα αποδέχεται,

(β) τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν είναι αληθή και ακριβή και

(γ) η προσφορά ισχύει εκατόν είκοσι ημερολογιακές μέρες από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

3.β. **Επιμέρους Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς.** Κατά τη σύνταξη της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη οι Τεχνικές Προδιαγραφές του Παραρτήματος. Στο φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς θα υπάρχουν:

1.Κατάλογος, στον οποίο αναφέρονται οι κυριότερες παραδόσεις αναλωσίμων ειδών των τριών (3) τελευταίων χρόνων, με μνεία, για κάθε παράδοση, του παραλήπτη, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, της ημερομηνίας παράδοσης και του ποσού. Οι παραδόσεις αναλωσίμων ειδών αποδεικνύονται, εάν ο αποδέκτης είναι δημόσια αρχή, με πιστοποιητικά τα οποία έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με τα αντίστοιχα παραστατικά ή εφόσον δεν προβλέπεται η έκδοση παραστατικών ή δεν υπάρχουν παραστατικά, με υπεύθυνη δήλωση του πελάτη. Επιπλέον ο υποψήφιος θα πρέπει να συστήσει αντιπροσωπευτικούς πελάτες από τους οποίους το Πανεπιστήμιο μπορεί να ζητήσει στοιχεία.

2.Εφόσον ο προσφέρων κατασκευάζει ο ίδιος το τελικό προϊόν:

ο Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα κατασκευάσει το προσφερόμενο προϊόν, καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.

• Εφόσον ο προσφέρων δεν θα κατασκευάσει ο ίδιος το τελικό προϊόν, σε δική του επιχειρηματική μονάδα:

ο Υπεύθυνη δήλωση στην οποία ο προσφέρων θα δηλώνει την επιχειρηματική μονάδα, στην οποία θα κατασκευαστεί το προσφερόμενο προϊόν και τον τόπο εγκατάστασής της καθώς και

ο Υπεύθυνη δήλωση ότι η κατασκευή του τελικού προϊόντος θα γίνει από την επιχείρηση στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος και ότι ο νόμιμος εκπρόσωπος της επιχείρησης αυτής έχει αποδεχθεί έναντί τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας, σε περίπτωση κατακύρωσης στον προσφέροντα.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω, κατά περίπτωση, δηλώσεις θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

- Υπεύθυνη δήλωση του προμηθευτή ότι υπάρχει οργανωμένο τεχνικό τμήμα

Αντιπροσφορές και εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές.

3.γ. **Επιμέρους Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**, όπου θα περιλαμβάνεται η τιμή ανά είδος (σύμφωνα με την περιγραφή αναλώσιμων υλικών που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα), το αντιστοιχούν ποσό και ποσοστό ΦΠΑ, καθώς και η τιμή και ο ΦΠΑ στο σύνολό τους.

4. Οι φάκελοι των προσφορών θα αποσφραγιστούν την επομένη ημέρα μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, στο Εργαστήριο Χημείας και Ανάλυσης Τροφίμων του Γ.Π.Α. Η αξιολόγηση των προσφορών που θα υποβληθούν θα διενεργηθεί από την Επιτροπή Αξιολόγησης, η οποία έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης, ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, της βαθμολόγησης και της τελικής κατάταξής τους. Η Επιτροπή συντάσσει τα Πρακτικά της και εισηγείται προς την Επιτροπή Έρευνας την ανάθεση της σύμβασης.

Για την επιλογή της πιο συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές ουσιώδεις όρους της διακήρυξης.

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα ληφθούν υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

- (1) Η τιμή.
- (2) Το κόστος εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης.
- (3) Η συμφωνία των προσφερομένων υλικών με τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές καθορίζονται στη διακήρυξη
- (4) Η παρεχόμενη εγγύηση καλής λειτουργίας ή διατήρησης.
- (5) Η ποιότητα της εξυπηρέτησης (SERVICE) μετά την πώληση και της τεχνικής βοήθειας εκ μέρους του προμηθευτή, καθώς και η εξασφάλιση ύπαρξης ανταλλακτικών.
- (6) Ο χρόνος παράδοσης των υλικών.

Η διαδικασία της οικονομοτεχνικής αξιολόγησης είναι η εξής:

Τα προαναφερόμενα στοιχεία αξιολόγησης πλην των οικονομικών ((τιμή, κόστος εγκατάστασης και συντήρησης, ήτοι στοιχεία (1) και (2)), κατατάσσονται σε δύο ομάδες.

- (Α). Ομάδα Τεχνικών Προδιαγραφών (Ποιότητας, Απόδοση, Λειτουργικότητα, Σχεδιασμός, κ.α.), στην οποία περιλαμβάνονται τα στοιχεία (3).
- (Β). Ομάδα Τεχνικής Υποστήριξης και Κάλυψης, στην οποία περιλαμβάνονται τα στοιχεία (4),(5),(6).

Για τις παραπάνω δύο ομάδες ορίζεται συντελεστής βαρύτητας που μπορεί να ανέρχεται μέχρι ποσοστό επί τοις εκατόν 80 και 20 για κάθε ομάδα αντίστοιχα.

Το άθροισμα των ποσοστών αυτών ανέρχεται σε 100.

Για κάθε στοιχείο των ομάδων, καθορίζεται από την διακήρυξη ο επί μέρους συντελεστής βαρύτητας, ώστε το άθροισμά τους, για κάθε ομάδα, να ισούται με τον καθορισθέντα συντελεστή βαρύτητας της ομάδας.

Όλα τα επί μέρους στοιχεία των ομάδων βαθμολογούνται αυτόνομα με βάση τους 100 βαθμούς.

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων των προσφορών είναι 100 βαθμοί για τις περιπτώσεις που καλύπτονται ακριβώς όλοι οι απαραίσιμοι όροι. Η βαθμολογία αυτή αυξάνεται έως 110 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι τεχνικές προδιαγραφές.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου των ομάδων είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του και η συνολική βαθμολογία της κάθε προσφοράς είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων και των δύο ομάδων.

Η τελική βαθμολογία με βάση τα παραπάνω κυμαίνεται από 100 έως 110 βαθμούς.

Για τη διαμόρφωση της συγκριτικής τιμής, λαμβάνεται υπόψη η τιμή της προσφοράς και, όταν από την διακήρυξη προβλέπεται, το κόστος εγκατάστασης, λειτουργίας και συντήρησης.

$$\text{Συνεπώς, } \Sigma.T. = \frac{\Sigma.T.Π.}{\Sigma.Σ.Β.}$$

$\Sigma.T.$ = Συμφερότερη Τιμή,

$\Sigma.T.Π.$ = Συγκριτική Τιμή Προσφοράς, και

$\Sigma.Σ.Β.$ = Συνολική Σταθμισμένη Βαθμολογία

Για την τελική επιλογή του προμηθευτή κριτήριο είναι η συμφερότερη προσφορά.

Συμφερότερη από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μικρότερο λόγο της τιμής προσφοράς (συγκριτική) προς την βαθμολογία της. Ο διαγωνισμός κατακυρώνεται στον διαγωνιζόμενο που έχει κάνει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Για την επιλογή της συμφερότερης προσφοράς, η Επιτροπή Αξιολόγησης θα προβεί στα ακόλουθα:

- 1) Έλεγχο και απόρριψη των προσφορών οι οποίες δεν ικανοποιούν τα κριτήρια της παρούσας διακήρυξης. Οι Προσφορές που για οποιοδήποτε λόγο κρίθηκαν από την επιτροπή απορριπτέες θα καταχωρηθούν στο σχετικό πρακτικό της επιτροπής.
- 2) Βαθμολόγηση των τεχνικών όρων κάθε μιας από τις υπόλοιπες προσφορές, σύμφωνα με τις ομάδες κριτηρίων και τη μέθοδο που αναφέρονται παρακάτω:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Α:

1. Συμφωνία των προσφερόμενων ειδών με τα τεχνικά χαρακτηριστικά της διακήρυξης (**Συντελεστής βαρύτητας 30%**)
2. Λειτουργικότητα, αποδοτικότητα και σχεδιασμός των προσφερόμενων υλικών, με βάση τις τεχνικές απαιτήσεις της διακήρυξης (**Συντελεστής βαρύτητας 20%**)
3. Καταλληλότητα των απαιτούμενων προσφερόμενων ειδών για την εξυπηρέτηση των σκοπών για τον οποίο προορίζονται (**Συντελεστής βαρύτητας 30%**)

ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΟΜΑΔΑΣ Β:

4. Διάρκεια εγγύησης καλής λειτουργίας. (**Συντελεστής βαρύτητας 5%**)
5. Τεχνική υποστήριξη (**Συντελεστής βαρύτητας 10%**)
6. Χρόνος παράδοσης (**Συντελεστής βαρύτητας 5%**)

Απορρίπτονται ως απαράδεκτες οι προσφορές που κατά την κρίση της Επιτροπής Αξιολόγησης είναι αόριστες ή ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, ή παρουσιάζουν ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της προκήρυξης. Αντίθετα, δεν απορρίπτονται προσφορές εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις.

5. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ / ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ / ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1. Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο Προσφέρων, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, εντός προθεσμίας 10 ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, με βεβαίωση παραλαβής ή σύμφωνα με το ν. 2672/1998, οφείλει να υποβάλει, σε σφραγισμένο φάκελο, όλα τα επί μέρους δικαιολογητικά και έγγραφα έναντι των οποίων υποβλήθηκε η Δήλωση του σημείου 3.α. της παρούσας. Τα δικαιολογητικά αυτά είναι τα ακόλουθα:

Οι Έλληνες Πολίτες (φυσικά πρόσωπα)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση (Βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί μετά την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση επίσης γίνονται αποδεκτές).		
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση ή κατόπιν αυτής.		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση.		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου 6μήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.		
5.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό καθώς και τον οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης των νόμιμων εκπροσώπων.		
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.		
8.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, σε περίπτωση που ορισμένα από τα		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι: · δεν υφίστανται νομικοί περιορισμοί λειτουργίας · δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης		

Οι Αλλοδαποί Πολίτες (φυσικά πρόσωπα)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψηφίου αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση. (Βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί μετά την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση επίσης γίνονται αποδεκτές).		
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση ή κατόπιν αυτής.		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση.		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.		
5.	Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψηφίου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό καθώς και τον οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης των νόμιμων εκπροσώπων.		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης, κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.		
8.	Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψηφίου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.		

Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψηφίου αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση. (Βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί μετά την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση επίσης γίνονται αποδεκτές).		
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές (για Ο.Ε. και Ε.Ε.) οι οι διαχειριστές (για Ε.Π.Ε.) ή ο Πρόεδρος και ο Δ/νων Σύμβουλος (για Α.Ε.) δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση ή κατόπιν αυτής.		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση.		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
5.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό καθώς και τον οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης των νόμιμων εκπροσώπων.		
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος και οι νόμιμοι εκπρόσωποί του είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.		
8.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης (εφόσον ο ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο μέσω αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του).		
9.	Πρακτικό του οργάνου της διοίκησης του νομικού προσώπου ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο καθώς και αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης, όπου αυτό απαιτείται.		
10.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.		

Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο. Το πιστοποιητικό ή η βεβαίωση αυτή πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση. (Βεβαιώσεις που έχουν εκδοθεί μετά την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση επίσης γίνονται αποδεκτές).		
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές (για Ο.Ε. και Ε.Ε.) οι διαχειριστές (για Ε.Π.Ε.) ή ο Πρόεδρος και ο Δ/νων Σύμβουλος (για Α.Ε.) δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας. Το απόσπασμα ή το έγγραφο αυτό πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ τρεις (3) μήνες πριν από την ως άνω έγγραφη ειδοποίηση ή κατόπιν		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	αυτής.		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση.		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, έκδοσης του τελευταίου δμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.		
5.	Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό καθώς και τον οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης των νόμιμων εκπροσώπων.		
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος και οι νόμιμοι εκπρόσωποί του είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του κατά την ημερομηνία της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.		
8.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Κατακύρωσης (εφόσον ο ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο μέσω αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του).		
9.	Πρακτικό του οργάνου της διοίκησης του νομικού προσώπου ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο καθώς και αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης, όπου αυτό απαιτείται.		
10.	Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.		

Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά , ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό / αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).		

5.2. Κατόπιν της προσήκουσας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης η Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών εισηγείται στην Επιτροπή Έρευνας την ανάθεση του έργου στον επικρατέστερο προσφέροντα σύμφωνα με την ανωτέρω διαδικασία. Η Επιτροπή Έρευνας εκδίδει απόφαση ανάθεσης και καλεί τον ανάδοχο να υπογράψει τη σχετική σύμβαση.

5.3. Ο τρόπος αμοιβής του Αναδόχου θα προβλέπεται στη σύμβαση που θα υπογραφεί και θα συνδέεται με τα παραδοτέα.

5.4. Με την απόφαση ανάθεσης και πριν την υπογραφή της σύμβασης, ο Ανάδοχος καλείται να προσκομίσει με την υπογραφή της σύμβασης Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης η οποία θα καλύπτει σε ευρώ ποσοστό 10% του συνολικού τιμήματος του Έργου, μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. Η Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης της σύμβασης επιστρέφεται μετά την οριστική παραλαβή του Έργου. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης της σύμβασης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα Νομικά Πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με την νομοθεσία των κρατών – μελών αυτό το δικαίωμα.

Για περισσότερες πληροφορίες οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθύνονται στην κ. Μαυρομματάκη Κωνσταντίνα κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες στο τηλέφωνο 210 5294945.

Η παρούσα θα αναρτηθεί μέχρι την 28^η Δεκεμβρίου 2012 στον ιστοχώρο του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών (www.aua.gr).

Αθήνα, 12/12/2012

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΔΑΚΗΣ
ΚΑΘΗΓΗΤΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

Οι προσφορές μπορούν να αφορούν είτε στο σύνολο είτε σε μέρος των ειδών που αναφέρονται στον επόμενο πίνακα. Η αξιολόγηση θα γίνει ξεχωριστά για κάθε είδος.

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΟΝΑΔΟΣ
1	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΙΤΡΙΝΑ 38X51μμ	ΤΜΧ 100ΦΥΛΛΑ	100		
2	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΙΤΡΙΝΑ 51X76μμ	ΤΜΧ 100ΦΥΛΛΑ	150		
3	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΙΤΡΙΝΑ 76X76μμ	ΤΜΧ 100ΦΥΛΛΑ	200		
4	ΓΟΜΑ ΛΕΥΚΗ ΤΥΠΟΥ ΑΙ-30 Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΤΜΧ	120		
5	ΓΩΝΙΑ ΛΟΞΗ ΑΠΟ ΧΑΡΤΟΝΙ ΠΤΥΣΟΜΕΝΗ 28X32-9cm ΡΑΧΗ	ΤΜΧ	80		
6	ΓΩΝΙΑ ΛΟΞΗ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΕΠΕΝΔΥΣΗ ΣΤΑΘΕΡΗ 28X32-9cm ΡΑΧΗ	ΤΜΧ	50		
7	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α4 ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 1-12Φ	ΤΜΧ	80		
8	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ Α4 ΠΛΑΣΤΙΚΑ Α-Ω	ΤΜΧ	200		
9	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ Α4 ΧΑΡΤΟΝΙ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΑ 240gr	ΠΑΚ 100τμχ	10		
10	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΣΤΥΛΟ 9ml ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΜΥΤΗ	ΤΜΧ	60		
11	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΤΑΙΝΙΑ 4,2μχ8μ	ΤΜΧ	80		
12	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΜΟΝΟ 20ml	ΤΜΧ	30		
13	ΕΞΩΦΥΛΛΑ ΒΙΒΛΙΟΔΕΣΙΑΣ Α4 ΑΠΟ ΧΑΡΤΟΝΙ 160gr	ΠΑΚ 100τμχ	20		
14	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗ 205X72mm	ΠΑΚ 100ΦΥΛΛΑ	5		
15	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗ 70X37mm	ΠΑΚ 100ΦΥΛΛΑ	20		
16	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗ 105X37mm	ΠΑΚ 100τμχ	10		
17	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ ΜΕ ΟΠΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΣ 4 micro	ΠΑΚ 100τμχ	120		
18	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΣΠΡΕΥ ΑΕΡΑ 400ml	ΤΜΧ	20		
19	ΚΑΘΑΡΙΣΤΙΚΟ ΥΓΡΟ ΟΘΟΝΗΣ 250ml	ΤΜΧ	20		
20	ΚΑΛΑΘΙ ΑΧΡΗΣΤΩΝ ΠΛΑΣΤΙΚΟ 18lt	ΤΜΧ	10		
21	ΚΛΑΣΕΡ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ 2-30 D ΛΕΥΚΑ	ΤΜΧ	100		
22	ΚΛΑΣΕΡ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ 2-50 D ΛΕΥΚΑ	ΤΜΧ	80		
23	ΚΛΑΣΕΡ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ 4-50 D ΛΕΥΚΑ	ΤΜΧ	80		
24	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΑ 4/32 ΔΙΑΦ.ΧΡΩΜ ΤΥΠΟΥ SKAG Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΤΜΧ	400		
25	ΚΛΑΣΕΡ ΠΛΑΣΤΙΚΑ 8/32 ΔΙΑΦ.ΧΡΩΜ ΤΥΠΟΥ SKAG Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΤΜΧ	800		
26	ΚΟΛΛΑ STICK MAGIC 8gr ΤΥΠΟΥ UHU Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΤΜΧ	20		
27	ΚΙΒΩΤΙΟ ΑΔΡΑΝΟΥΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΜΕ ΚΑΠΑΚΙ 53X38X30εκ	ΤΜΧ	80		
28	ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ & ΠΤΕΡΥΓΙΑ Νο5 FIBER ΜΑΥΡΟ/ΜΠΛΕ	ΤΜΧ	100		
29	ΝΤΟΣΙΕ ΣΕΜΗΝΑΡΙΩΝ ΠΙΑΣΤΡΑ ΑΠΟ ΠΑΝΩ 24X32εκ ΜΠΛΕ	ΤΜΧ	20		

30	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΓΙΑ CD ΓΡΑΦΗ Σ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	ΤΜΧ	30		
31	ΝΤΟΣΙΕ ΠΡΕΣΠΑΝ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ & ΠΤΕΡΥΓΙΑ 25X35εκ ΜΠΛΕ	ΤΜΧ	100		
32	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΜΜΗΣΕΩΣ ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΣ ΚΙΤΡΙΝΟΣ	ΤΜΧ	60		
33	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΥΠΟΓΡΜΜΗΣΕΩΣ ΠΛΑΛΕ ΚΙΤΡΙΝΟΣ	ΤΜΧ	80		
34	ΜΟΛΥΒΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟ 0,5 ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΤΥΠΟΥ ROTRING ΤΙΚΚΥΉ ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΤΜΧ	10		
35	ΜΟΛΥΒΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟ 0,7 ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΤΥΠΟΥ ROTRING ΤΙΚΚΥΉ ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΤΜΧ	10		
36	ΜΟΛΥΒΙ ΞΥΛΙΝΟ ΗΒ ΜΕ ΓΟΜΑ ΡΙΓΕ	ΤΜΧ	200		
37	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ Α4 ΛΕΥΚΟ 50 ΦΥΛΛΩΝ 60γρ	ΤΜΧ	150		
38	ΜΠΛΟΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ Α4 ΡΙΓΕ 50 ΦΥΛΛΩΝ 60γρ	ΤΜΧ	150		
39	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧ/ΚΟ ΜΟΛΥΒΙ 0,5 ΗΒ	ΠΑΚ 12τμχ	20		
40	ΜΥΤΕΣ ΓΙΑ ΜΗΧ/ΚΟ ΜΟΛΥΒΙ 0,7 ΗΒ	ΠΑΚ 12τμχ	20		
41	ΝΤΟΣΙΕ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΠΤΕΡΥΓΙΑ & ΚΟΡΔΕΛΕΣ ΜΠΛΕ 25X35cm ΡΑΧΗ 7cm	ΤΜΧ	300		
42	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ & ΠΡΕΡΥΓΙΑ ΠΡΕΣΠΑΝ 25x35 ΔΙΑΦ,ΧΡΩΜ	ΤΜΧ	500		
43	ΕΥΣΤΡΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ	ΤΜΧ	20		
44	ΖΕΛΑΤΙΝΑ ΔΙΑΦΑΝΗ Α4 ΤΥΠΟΥ Γ ΔΙΑΦΑΝΗ	ΤΜΧ	1000		
45	ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ ΜΑΥΡΕΣ Ν.1	ΠΑΚ 12τμχ	50		
46	ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ ΜΑΥΡΕΣ Ν.2	ΠΑΚ 12τμχ	50		
47	ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ ΜΑΥΡΕΣ Ν.3	ΠΑΚ 12τμχ	50		
48	ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ ΜΑΥΡΕΣ Ν.4	ΠΑΚ 12τμχ	30		
49	ΠΙΑΣΤΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΕΣ ΜΑΥΡΕΣ Ν.5	ΠΑΚ 12τμχ	30		
50	ΣΕΛΙΔΟΔΙΚΤΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΙ 1/2 ΙΝΤΣΑΣ 25φ	ΠΑΚ 5τμχ	50		
51	ΣΕΛΙΔΟΔΙΚΤΗΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ 24,4x43,2 ΔΙΑΦ.ΧΡΩΜ	ΠΑΚ 50φύλλων	100		
52	ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΓΑΛΑΚΤΕΡΟ 19μμx33μ	ΤΜΧ	20		
53	ΣΤΥΛΟ GEL GRIP ΜΕ ΚΟΥΜΠΙ F ΜΠΛΕ	ΤΜΧ	150		
54	ΣΤΥΛΟ GEL GRIP ΜΕ ΚΟΥΜΠΙ F ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	ΤΜΧ	300		
55	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ BIG CRISTAL Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	ΤΜΧ	500		
56	ΣΤΥΛΟ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ ΤΥΠΟΥ STEATDLER 434 Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	ΤΜΧ	200		
57	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ 50MM	ΠΑΚ 100τμχ	60		
58	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ 78MM	ΠΑΚ 50τμχ	60		
59	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΙ Νο3 -28mm	ΠΑΚ 100τμχ	200		
60	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ Νο4 -33mm	ΠΑΚ 50τμχ	50		
61	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Ν.24/6 /1000	ΤΜΧ	200		
62	ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ Ν.64/2000	ΤΜΧ	200		
63	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΤΥΠΟΥ PARVA 64 Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΤΜΧ	30		
64	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΧΕΙΡΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΤΥΠΟΥ FIXA 12 Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΤΜΧ	20		
65	ΦΑΚΕΛΟΣ ΜΕ ΚΟΥΜΠΙ Α4 ΡΡ ΔΙΑΦΑΝΟ	ΤΜΧ	120		
66	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΑΥΤΟΜΕΛΑΝΟΥΜΕΝΗ 5 ΓΡΑΜΜΩΝ 18X50mm	ΤΜΧ	10		
67	ΑΥΤΙΚΟΛΛΗΤΕΣ ΘΗΚΕΣ ΓΙΑ ΝΤΟΣΙΕ 6X9,5εκ	ΤΜΧ	100		
68	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΜΕ ΕΛΛΑΣΜΑ Α4 ΛΕΥΚΟ	ΤΜΧ	400		
69	ΦΑΚΕΛΟΣ ΤΣΑΝΤΑΚΙ ΜΕ ΟΠΕΣ Α4	ΤΜΧ	40		

70	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΞΥΛΙΝΗ 5 ΓΡΑΜΜΩΝ 40X60mm	ΤΜΧ	20		
71	ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΞΥΛΙΝΗ 6 ΓΡΑΜΜΩΝ 50X70mm	ΤΜΧ	20		
72	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥ/ΣΙΑΣ ΔΙΑΦΑΝΗ 48mmx60m PP	ΤΜΧ	30		
73	ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥ/ΣΙΑΣ ΚΑΦΕ 48mmx60m PP	ΤΜΧ	30		
74	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΤΥΠΟΥ ΙΝΑCΟΡΙΑ Α3 80γρ ΥΨΗΛΗΣ ΛΕΥΚΟΤΗΤΑΣ GRADE B Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΠΑΚ 500ΦΥΛΛΑ	80		
75	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟ ΤΥΠΟΥ ΙΝΑCΟΡΙΑ Α4 80γρ ΥΨΗΛΗΣ ΛΕΥΚΟΤΗΤΑΣ GRADE B Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΠΑΚ 500ΦΥΛΛΑ	3500		
76	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ & ΠΡΕΡΥΓΙΑ PP 25x35	ΤΜΧ	100		
77	ΝΤΟΣΙΕ ΠΑΡΟΥΣΙΑΣΗΣ PP Α4 ΜΕ 1 ΘΗΚΗ	ΤΜΧ	10		
78	ΑΡΧΕΙΟΘΗΚΗ Α4 PP ΜΕ 13 ΘΕΣΕΙΣ	ΤΜΧ	10		
79	ΤΣΑΝΤΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ -ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ ΜΕ ΘΗΚΕΣ, ΝΑΥΛΟΝ 38X28X7εκ	ΤΜΧ	5		
80	ΠΟΡΤΟΦΟΛΙΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΜΕ ΦΕΡΜΟΥΑΡ ΜΕ ΠΟΛΛΕΣ ΘΗΚΕΣ & ΕΞΩΤΕΡΙΚΗ ΤΣΕΠΗ,ΜΠΟΛΚ ΣΗΜΕΙΩΣΕΩΝ Α4 &ΚΟΥΜΠΙΟΥΤΕΡΑΚΙ, ΑΠΟ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟ ΔΕΡΜΑ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ 34X26X3εκ	ΤΜΧ	5		
81	ΤΣΑΝΤΑ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΜΑΥΡΗ, ΠΟΛΛΕΣ ΘΗΚΕΣ ΑΠΟ ΣΥΝΘΕΤΙΚΟ ΔΕΡΜΑ ΥΨΗΛΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ 40X30X8εκ ΜΕ ΙΜΑΝΤΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ	ΤΜΧ	2		
82	ΚΥΒΟΣ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΑΥΡΟΣ 9X9εκ	ΤΜΧ	15		
83	ΜΟΛΥΒΟΘΗΚΗ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΕΤΑΛΛΙΚΗ ΔΙΑΤΡΗΤΗ ΜΑΥΡΗ	ΤΜΧ	15		
84	ΦΑΚΕΛΟΣΤΑΤΗΣ 3 ΘΕΣΕΩΝ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟΣ ΔΙΑΤΡΗΤΟΣ ΜΑΥΡΟΣ	ΤΜΧ	15		
85	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΑΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟ 80gr Α4 ΚΟΚΤΕΗΛ 10 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΠΑΚ 250 ΦΥΛΛΑ	20		
86	ΚΑΡΤΕΣ ΕΠΙΣΚΕΠΤΗΡΙΟΥ ΜΑΤ ΧΑΡΤΙ 185γρ ΓΙΑ ΕΚΤΥΠΩΣΗ, 10 ΚΑΡΤΕΣ ΑΝΑ ΦΥΛΛΟ Α4	ΠΑΚ 25 ΦΥΛΛΩΝ	5		
87	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ 56X34mm ΛΕΥΚΕΣ	ΠΑΚ 10 ΦΥΛΛΩΝ	50		
88	ΜΠΛΟΚ 80 ΦΥΛΛΩΝ 70γρ ΡΙΓΕ ΜΕ 4 ΟΠΕΣ ΓΙΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ 21X29εκ	ΤΜΧ	120		
89	ΣΗΜΕΙΟΜΑΤΑΡΙΟ Α6 80 ΦΥΛΛΩΝ ΡΙΓΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ	ΤΜΧ	10		
90	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ 43X25mm 20 ΦΥΛΛΩΝ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	ΤΜΧ	150		
91	ΣΕΛΙΔΟΔΕΙΚΤΕΣ ΔΙΑΦΑΝΕΙΣ 45X12,5mm 20 ΦΥΛΛΩΝ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	ΤΜΧ	150		
92	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑ ΚΥΒΟΥ ΛΕΥΚΑ 9X9 60γρ	ΠΑΚ 800 ΦΥΛΛΑ	60		
93	ΦΑΚΕΛΟΙ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΟΙ ΜΕ ΚΥΨΕΛΕΣ 22X33εκ 80γρ	ΤΜΧ	200		
94	ΦΑΚΕΛΟΙ ΕΝΙΣΧΥΜΕΝΟΙ ΜΕ ΚΥΨΕΛΕΣ 30X44εκ 80γρ	ΤΜΧ	150		
95	ΦΑΚΕΛΟΙ ΣΑΚΟΥΛΕΣ ΛΕΥΚΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ 23X32εκ 100γρ ΜΕ ΛΟΓΟΤΥΠΟ 4 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΤΜΧ	25000		
96	ΧΑΡΤΙ Α4 120γρ ΛΕΥΚΟ ΜΕ ΛΟΓΟΤΥΠΟ 4 ΧΡΩΜΑΤΩΝ	ΤΜΧ	25000		
97	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΤΥΠΟΥ POINT 88 STABILO ΣΕΤ 10 ΧΡΩΜΑΤΩΝ Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΣΕΤ	10		
98	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΤΥΠΟΥ PILOT V5 Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ ΜΠΛΕ	ΤΜΧ	12		
99	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΛΕΥΚΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΥΤΗ 2mm ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ	ΤΜΧ	80		
100	ΣΦΟΥΓΓΑΡΙ ΓΙΑ ΛΕΥΚΟ ΠΙΝΑΚΑ 14εκ	ΤΜΧ	5		

101	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ PERMANENT ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΜΥΤΗ 2mm ΜΑΥΡΟΣ	ΤΜΧ	24		
102	ΣΥΡΑΠΤΙΚΟ 160 ΦΥΛΛΩΝ ΝΑ ΔΕΧΕΤΑΙ ΑΠ'Ο 8/23 έως 20/23	ΤΜΧ	1		
103	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΑΠΤΙΚΟ 23/8 ΠΑΚΕΤΟ 1000Τ	ΠΑΚ	10		
104	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΑΠΤΙΚΟ 23/12 ΠΑΚΕΤΟ 1000Τ	ΠΑΚ	11		
105	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΑΠΤΙΚΟ 23/17 ΠΑΚΕΤΟ 1000Τ	ΠΑΚ	12		
106	ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΑΠΤΙΚΟ 23/20 ΠΑΚΕΤΟ 1000Τ	ΠΑΚ	13		
107	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ 2 ΟΠΩΝ ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΓΙΑ 24 ΦΥΛΛΑ	ΤΜΧ	10		
108	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ 2 ΟΠΩΝ ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΕΩΣ 150 ΦΥΛΛΑ Α4 80γρ ΜΕ ΟΓΗΓΟ	ΤΜΧ	1		
109	ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ 4 ΟΠΩΝ ΜΕ ΟΔΗΓΟ ΕΩΣ 150 ΦΥΛΛΑ Α4 80γρ ΜΕ ΟΓΗΓΟ	ΤΜΧ	1		
110	ΨΑΛΙΔΙ ΜΕ ΠΛΑΣΤΙΚΗ ΛΑΒΗ 23εκ	ΤΜΧ	5		
111	ΚΟΠΙΔΙ ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΣΤΕΝΗ ΛΕΠΙΔΑ	ΤΜΧ	20		
112	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΛΕΠΙΔΕΣ ΚΟΠΙΔΙΩΝ ΣΤΕΝΕΣ	ΤΜΧ	100		
113	ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΚΟΠΗΣ ΑΠ'Ο PVC 600X450X3mm	ΤΜΧ	2		
114	ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ ΑΤΣΑΛΙΝΕΣ ΚΟΥΤΙ 50γρ	ΚΟΥΤΙ	5		
115	ΠΙΝΕΖΕΣ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΕΣ	ΚΟΥΤΙ 50 ΤΕΜ	10		
116	ΠΑΡΑΜΑΝΕΣ 38mm	ΠΑΚ 24 ΤΕΜ	5		
117	ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ ΜΕ ΧΡΩΜΑΤΙΣΤΟ ΚΕΦΑΛΑΚΙ ΓΙΑ ΠΙΝΑΚΑ	ΚΟΥΤΙ 50 ΤΕΜ	10		
118	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ & ΔΙΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΑΚΕΤΟ 100γρ	ΠΑΚ	20		
119	ΧΑΡΑΚΑΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΔΙΑΦΑΝΟΣ 20εκ	ΤΜΧ	20		
120	ΠΑΧΥΜΕΤΡΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ	ΤΜΧ	3		
121	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΑ ΣΕ ΜΟΡΦΗ ΠΛΑΣΤΕΛΙΝΗΣ ΤΥΠΟΥ ΥΗ ΤΑΣ - ΡΑΤΑΦΙΧ Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΤΜΧ	10		
122	ΑΥΤΙΟΚΟΛΛΗΤΑ ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ ΤΥΠΟΥ ΥΗ ΤΑΣ FIX Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ	ΤΜΧ	10		
123	ΚΟΛΛΑ ΤΥΠΟΥ ΥΗ GLUE ROLLER Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΤΜΧ	5		
124	ΒΑΣΗ ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΒΑΡΙΑ 33 ΜΕΤΡΩΝ	ΤΜΧ	17		
125	ΚΟΛΛΗΤΙΚΗ ΤΑΙΝΙΑ ΔΙΑΦΑΝΗ 15mmX33m	ΤΜΧ	20		
126	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΤΑΙΝΙΑ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ ΓΙΑ 48mmX60m	ΤΜΧ	2		
127	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΟ ΤΑΜΠΟΝ ΓΙΑ ΑΥΤΟΜΕΛΑΝΟΥΜΕΝΗ ΣΦΡΑΓΙΔΑ 18X50mm ΜΑΥΡΟ	ΤΜΧ	10		
128	ΚΟΝΚΑΡΔΑ ΣΕΜΗΝΑΡΙΩΝ ΜΕ ΚΛΙΠ 8,5X11εκ	ΤΜΧ	100		
129	ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗ -ΚΟΜΠΙΟΥΤΕΡΑΚΙ 12 ΨΗΦΙΩΝ, ΜΕΓΑΛΑ ΠΛΗΚΤΡΑ	ΤΜΧ	17		
130	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑΑ ΑΛΚΑΛΙΚΗ ΚΟΥΤΙ 4 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΚΟΥΤΙ	10		
131	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΑΑ ΑΛΚΑΛΙΚΗ ΚΟΥΤΙ 4 ΤΕΜΑΧΙΩΝ	ΚΟΥΤΙ	11		
132	ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΕΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΛΟΡΙΔΑ 4mm, ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΗΣ 7 ΦΥΛΛΑ Α4 80γρ, ΑΥΤΟΜΑΤΗ ΕΝΑΡΞΗ- ΔΙΑΚΟΠΗ,ΧΩΡΙΤΗΚΟΤΗΤΑ ΚΑΔΟΥ 23 ΛΙΤΡΑ	ΤΜΧ	1		
133	ΠΙΝΑΚΕΣ ΦΕΛΟΥ 60X90εκ	ΤΜΧ	8		
134	ΠΙΝΑΚΑΣ ΛΕΥΚΟΣ ΜΑΓΝΗΤΙΚΟΣ ΜΕ ΘΗΚΗ ΓΙΑ ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΥΣ 90X120εκ	ΤΜΧ	1		
135	DVD-R 4,7GB ΠΥΡΓΟΣ 50 ΤΕΜ VERBATIM Ή ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	ΤΜΧ	10		
136	ΦΑΚΕΛΟΣ CD,DVD 125X125mm 70γρ .με παράθυρο	ΤΜΧ	1000		

137	MOUSE PAD GEL ME ANATOMIKO ΜΑΞΙΛΑΡΑΚΙ ΣΤΟΝ ΚΑΡΠΟ,ΧΡΩΜΑ ΚΟΚΚΙΝΟ	TMX	3		
138	ΤΣΑΝΤΕΣ ΓΙΑ LAPTOP ME ΛΟΥΡΙ ΚΑΙ ΘΗΚΕΣ POLYESTER 43X38X8cm	TMX	5		
139	TONER SHARP AIR5520N'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	12		
140	TONER SAMSUNG CLP 610NP BLACK'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	5		
141	TONER SAMSUNG CLP 610NP MAGENTA'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	2		
142	TONER SAMSUNG CLP 610NP YELLOW'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	2		
143	TONER SAMSUNG CLP 610NP CYAN'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	2		
144	TONER ΓΙΑ KONICA MINILTA BIZHUB 250'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	15		
145	TONER ΓΙΑ HPCP5525 BLACK CE270'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	5		
146	TONER ΓΙΑ HPCP5525 CYAN CE 271'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	3		
147	TONER ΓΙΑHP CP5525 YELLOW CE272'ΗΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	3		
148	TONER ΓΙΑ CP5525 MAGENTACE 273'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	3		
149	XEROX DOCUMENTCENTRE 425 - 113R00307 'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	8		
150	XEROX WORKCENTRE 128 TONER - 006R01182 30K 'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	12		
151	XEROX WORKCENTRE 128 DRUM - 013R00589 60K 'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	4		
152	ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΑ SEIKOSA BP7800'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	12		
153	TONER CANON 718 BLK'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	10		
154	TONER CANON 718 CYAN'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	6		
155	TONER CANON 718 YELLOW'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	6		
156	TONER CANON 718 MAGENTA'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	6		
157	TONER HP CE410A BLK'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	10		
158	TONER HP CE411A CYAN'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	7		
159	TONER HP CE412A YELLOW'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	7		
160	TONER HP CE413 MAGENTA'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	7		
161	TONER LEXMARK 364DN STANDARD CAPACITY 'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	10		
162	TONER CANON 719 BLK'Η ΙΣΟΔΥΝΑΜΟ	TMX	10		