



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ



ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
"ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ"
Προσανατολισμός στον Άνθρωπο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

Ταχ. Δ/ση: Ιερά Οδός 75, Τ.Κ. 118 55

Πληροφορίες: κα Ό. Δεφίγγου

Τηλέφωνο: 210 5294926

Fax: 210 5294873

E-mail: elke@aua.gr

Αθήνα, 03/11/2014

Αρ. πρωτ.: 25891

ΤΕΥΧΟΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Τίτλος Πράξης ή Έργου

«ΠΑ.ΜΕ.Δ.Υ.: Πανελλαδική Μελέτη Διατροφής και Υγείας / Σχέδιο Δράσης για την προαγωγή της Δημόσιας Υγείας στον Τομέα της Διατροφής»

Αντικείμενο Διαγωνισμού

"Παροχή Ταχυδρομικών και Ταχυμεταφορικών Υπηρεσιών"

Αναθέτουσα Αρχή	Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας – Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών
Προϋπολογισμός	Δέκα Εννιά Χιλιάδες Διακόσια Ευρώ #19.200,00# € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ)
CPV	22452000-3
Διαδικασία Ανάθεσης	Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός Παροχής Υπηρεσίας
Κριτήριο Ανάθεσης	Χαμηλότερη τιμή
Ημερομηνία Διενέργειας	19/11/2014
Κωδικός Έργου	590001
Πρωτόκολλο διαγωνισμού	25891/2014

Περιεχόμενα

ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	3
ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	3
ΑΡΘΡΟ 2: ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	3
ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	3
ΑΡΘΡΟ 4: ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ	3
ΑΡΘΡΟ 5: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ	3
ΑΡΘΡΟ 6: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	4
ΑΡΘΡΟ 7: ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	4
ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	4
ΑΡΘΡΟ 9: ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	4
ΑΡΘΡΟ 10: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	5
ΑΡΘΡΟ 11: ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	14
ΑΡΘΡΟ 12: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ	14
ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ	15
ΑΡΘΡΟ 14: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	16
ΑΡΘΡΟ 15: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	16
ΑΡΘΡΟ 16: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	17
ΑΡΘΡΟ 17: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	17
ΑΡΘΡΟ 18: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	18
ΑΡΘΡΟ 19: ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	18
ΑΡΘΡΟ 20: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	18
ΑΡΘΡΟ 21: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	18
ΑΡΘΡΟ 22: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ	19
ΑΡΘΡΟ 23: ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ	19
ΑΡΘΡΟ 24: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	19
ΑΡΘΡΟ 25: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ	20
ΑΡΘΡΟ 26: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	21
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄	22
Ειδικότεροι όροι	22
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 1	22
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΔΕΜΑΤΩΝ	22
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 2	23
ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	23

ΑΡΘΡΟ 2: ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ.....	32
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'	33
ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....	33
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'	36
1. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης.....	36



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ



**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
"ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ"**
Προσανατολισμός στον Άνθρωπο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**Αριθμ. Πρωτ.: 25891****ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ**

Ο ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΤΟΥ ΓΕΩΠΟΝΙΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, με σκοπό την επιλογή αναδόχου για την παροχή «Ταχυδρομικών και ταχυμεταφορικών υπηρεσιών», συνολικού προϋπολογισμού Δέκα Εννιά Χιλιάδων Διακοσίων Ευρώ #19.200,00# € συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

Ο διαγωνισμός πραγματοποιείται στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος «**ΠΑΜΕΔΥ: Πανελλαδική Μελέτη Διατροφής και Υγείας/ Σχέδιο Δράσης για την προαγωγή της Δημόσιας Υγείας στον Τομέα της Διατροφής**» με κωδικό έργου MIS 374143, υποέργου 1 με τίτλο «Συγχρονική Μελέτη Εκτίμησης Διατροφικών Συνηθειών και Δεικτών Υγείας στον τομέα της Διατροφής» και επιστημονικά υπεύθυνο τον κ. Αντώνιο Ζαμπέλα, Καθηγητή του Τμήματος Επιστήμης & Τεχνολογίας Τροφίμων του Γ.Π.Α..

Το πρόγραμμα υλοποιείται στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013, και του επιχειρησιακού προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013», του άξονα προτεραιότητας «13, 14, 15», της κατηγορίας πράξης «Προάσπιση της Δημόσιας Υγείας του πληθυσμού» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των απαιτήσεων. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος των απαιτήσεων.

Τόπος κατάθεσης προσφορών: ΕΛΚΕ – Γ.Π.Α.**Γλώσσα υποβολής προσφορών: Ελληνική****Υποβολή προσφορών μέχρι Τρίτη, 18/11/2014 και ώρα 14:00 μμ****Ημερομηνία Διενέργειας: Τετάρτη, 19/11/2014 και ώρα 11:00 πμ****Τόπος Διενέργειας: Αίθ. Πολλαπλών Χρήσεων Κεντρ. Κτιρίου Διοίκησης ΓΠΑ**

Γενικές Πληροφορίες σχετικά με το τεύχος της διακήρυξης δίνονται από το Τμήμα Προμηθειών του ΕΛΚΕ - Γ.Π.Α. στο τηλέφωνο **210-5294926** και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών www.elke.aua.gr

Πληροφορίες Ειδικές και Τεχνικής Φύσεως δίνονται κατά τις εργάσιμες ημέρες από την κα Μαυρομματάκη Κωνσταντίνα, στο τηλέφωνο **210-5294945**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α.: Γενικοί και Ειδικοί Όροι Διαγωνισμού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β.: Ειδικότεροι όροι

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ.: Σχέδιο Σύμβασης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ.: Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών και Υπ. Δηλ. Ν.1599/1986

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

Καθηγητής Χαράλαμπος Κασίμης
Αναπλ. Πρύτανη

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄**ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ****ΑΡΘΡΟ 1: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

Πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, με σκοπό την επιλογή αναδόχου για την παροχή «Ταχυδρομικών και ταχυμεταφορικών υπηρεσιών», συνολικού προϋπολογισμού Δέκα Εννιά Χιλιάδων Διακοσίων Ευρώ #19.200,00# € συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ.

Ο διαγωνισμός πραγματοποιείται στο πλαίσιο υλοποίησης του προγράμματος «**ΠΑΜΕΔΥ: Πανελλαδική Μελέτη Διατροφής και Υγείας/ Σχέδιο Δράσης για την προαγωγή της Δημόσιας Υγείας στον Τομέα της Διατροφής**» με κωδικό έργου MIS 374143, υποέργου 1 με τίτλο «Συγχρονική Μελέτη Εκτίμησης Διατροφικών Συνηθειών και Δεικτών Υγείας στον τομέα της Διατροφής» και επιστημονικά υπεύθυνο τον κ. Αντώνιο Ζαμπέλα, Καθηγητή του Τμήματος Επιστήμης & Τεχνολογίας Τροφίμων του Γ.Π.Α..

Το πρόγραμμα υλοποιείται στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2007-2013, και του επιχειρησιακού προγράμματος «Ανάπτυξη Ανθρώπινου Δυναμικού 2007-2013», του άξονα προτεραιότητας «13,14,15», της κατηγορίας πράξης «Προάσπιση της Δημόσιας Υγείας του πληθυσμού» και συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) και από εθνικούς πόρους.

Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των απαιτήσεων. Δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες προσφορές που υποβάλλονται για μέρος των απαιτήσεων.

ΑΡΘΡΟ 2: ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Πρόχειρος Μειοδοτικός Διαγωνισμός με σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

ΑΡΘΡΟ 3: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Ο συνολικός προϋπολογισμός του παρόντος διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό των Δέκα Εννιά Χιλιάδων Διακοσίων Ευρώ #19.200,00# € συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ : 15.609,76 € / ΦΠΑ (23%): 3.590,24 €).

ΑΡΘΡΟ 4: ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Οι ειδικοί όροι των παρεχόμενων υπηρεσιών αναφέρονται αναλυτικά στο **Παράρτημα Β΄** της παρούσας.

ΑΡΘΡΟ 5: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο διαγωνισμός διενεργείται βάσει του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου και συγκεκριμένα σύμφωνα με:

- Τις διατάξεις του Π.Δ. 432/81 περί σύστασης Ειδικών Λογαριασμών Έρευνας στα ΑΕΙ όπως αυτές τροποποιήθηκαν με την κοινή Υπουργική Απόφαση 679/22.08.1996 (ΦΕΚ Β 826/10.09.1996) που εκδόθηκε κατ' εξουσιοδότηση του εδαφίου γ' παρ. 10 του άρθρου 2 του Ν. 2233/1994, η οποία κυρώθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3794/2009 και τροποποιήθηκε με το άρθρο 36 του Ν. 3848/2010.
- Το ΠΔ 118/2007 (ΦΕΚ Α΄150/10.07.2007) Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου.
- Τον Οδηγό Χρηματοδότησης και τον Οδηγό Διαχείρισης Έργων του ΕΛΚΕ - Γ.Π.Α..
- Την απόφαση χρηματοδότησης και το τεχνικό δελτίο της εγκεκριμένης πράξης του εν λόγω προγράμματος.

ΑΡΘΡΟ 6: ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Το τεύχος της διακήρυξης θα αναρτηθεί:

- στον Διαδικτυακό τόπο του ΕΛΚΕ - Γ.Π.Α. (<http://www.elke.aua.gr>) και
- στον Διαδικτυακό τόπο του αντίστοιχου Επιχειρησιακού Προγράμματος

ΑΡΘΡΟ 7: ΤΡΟΠΟΣ ΛΗΨΗΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η παρούσα Προκήρυξη διατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή μέσω του Διαδικτυακού τόπου της Αναθέτουσας Αρχής, στη διεύθυνση [«http://www.elke.aua.gr»](http://www.elke.aua.gr).

Η Προκήρυξη διατίθεται επίσης, χωρίς καταβολή τιμήματος, από τη Γραμματεία του ΕΛΚΕ - ΓΠΑ, (Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας - Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, Ιερά Οδός 75, Τ.Κ. 118 55, Αθήνα) από Δευτέρα έως Παρασκευή εκτός Πέμπτης κατά τις ώρες 12:00 έως 14:00, και η παραλαβή της γίνεται είτε αυτοπροσώπως είτε με courier (εφόσον αναληφθεί η δαπάνη για την ταχυδρομική αποστολή). Στην περίπτωση παραλαβής της προκήρυξης μέσω courier, η Αναθέτουσα Αρχή δεν φέρει καμία απολύτως ευθύνη για την έγκαιρη και σωστή παράδοσή της.

ΑΡΘΡΟ 8: ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό, έχουν:

- α) φυσικά ή νομικά πρόσωπα
- β) ενώσεις προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά
- γ) συνεταιρισμοί
- δ) κοινοπραξίες προμηθευτών

ΑΡΘΡΟ 9: ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφη σφραγισμένη προσφορά μέχρι την **Τρίτη 18/11/2014 και ώρα 14:00**. Η προσφορά υποβάλλεται συνταγμένη ή μεταφρασμένη επισήμως στην ελληνική γλώσσα, σε σφραγισμένο φάκελο με τις εξής εξωτερικές ενδείξεις:

A) Στοιχεία Αποστολέα (υποψήφιου Αναδόχου):

Όνοματεπώνυμο φυσικού προσώπου ή Επωνυμία νομικού προσώπου, Ταχυδρομική διεύθυνση, Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας και διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου

B) Διεύθυνση υποβολής και στοιχεία του διαγωνισμού

ΠΡΟΣ
ΕΙΔΙΚΟ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑ
ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ
 (Ιερά Οδός 75, 11855)
ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΧΕΙΡΟ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ
Διακήρυξη αρ. πρωτ. 25891/03-11-2014
 (Ημερομηνία Διενέργειας 19/11/2014)
 Ημερομηνία κατάθεσης προσφοράς

«Παροχή Υπηρεσιών Ταχυδρομικών στα πλαίσια του Έργου Πανελλαδική Μελέτη Διατροφής & Υγείας»

ΠΡΟΣΟΧΗ: Να ΜΗΝ αποσφραγισθεί από την Ταχυδρομική Υπηρεσία & το Πρωτόκολλο.

Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις.

Εντός του **φακέλου προσφοράς** πρέπει να βρίσκεται η οικονομική προσφορά σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «**Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**».

Οι προσφέροντες με τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό θεωρείται ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

ΑΡΘΡΟ 10: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- 1. Φάκελος Δικαιολογητικών Συμμετοχής ο οποίος πρέπει να περιλαμβάνει τα εξής δικαιολογητικά:**

Οι Έλληνες Πολίτες (φυσικά πρόσωπα)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του.		
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση.		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.		
5.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό καθώς και τον οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης των νόμιμων εκπροσώπων.		
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.		
8.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.		

Οι Αλλοδαποί Πολίτες (φυσικά πρόσωπα)

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψηφίου αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο.		
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση.		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
5.	Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο υποψήφιος ανάδοχος θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό καθώς και τον οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης των νόμιμων εκπροσώπων.		
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.		
8.	Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.		
9.	Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του δημοσίου με		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης.		

Τα ημεδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο να πιστοποιείται η εγγραφή του υποψήφιου αναδόχου σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά του ή βεβαίωση αρμόδιας αρχής με την οποία να πιστοποιείται η άσκηση του επαγγέλματός του.		
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές (για Ο.Ε. και Ε.Ε.) οι διαχειριστές (για Ε.Π.Ε.) ή ο Πρόεδρος και ο Δ/νων Σύμβουλος (για Α.Ε.) δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση.		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.		
5.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό καθώς και τον οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης των νόμιμων εκπροσώπων.		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος και οι νόμιμοι εκπρόσωποί του είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.		
8.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Υποψηφιότητας (εφόσον ο ανάδοχος υποβάλει τον Φάκελο μέσω αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του).		
9.	Πρακτικό του οργάνου της διοίκησης του νομικού προσώπου ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο καθώς και αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης, όπου αυτό απαιτείται.		
10.	Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του προσφέροντος και τυχόν τροποποιήσεις του μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται. Ενδείκνυται η προσκόμιση του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού.		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.		
12.	Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
13.	Απόφαση του οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.		

Τα αλλοδαπά Νομικά Πρόσωπα

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας του υποψήφιου αναδόχου περί εγγραφής του στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου ή σε αντίστοιχο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο.		
2.	Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ισοδύναμο έγγραφο αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές (για Ο.Ε. και Ε.Ε.) οι διαχειριστές (για Ε.Π.Ε.) ή ο Πρόεδρος και ο Δ/νων Σύμβουλος (για Α.Ε.) δεν έχει καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας, για τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π.δ. 60/2007, και για τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεοκοπίας.		
3.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση.		
4.	Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής Αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση.		
5.	Υπεύθυνη δήλωση με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής ή ένορκη δήλωση ενώπιον αρμόδιας αρχής ή συμβολαιογράφου ή, αν στη χώρα του υποψήφιου αναδόχου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση, υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού, στην οποία ο νόμιμος εκπρόσωπος του υποψήφιου αναδόχου θα δηλώνει όλους τους οργανισμούς		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους ο υποψήφιος ανάδοχος οφείλει να καταβάλει εισφορές για το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό καθώς και τον οργανισμό κοινωνικής ασφάλισης των νόμιμων εκπροσώπων.		
6.	Πιστοποιητικά όλων των οργανισμών κοινωνικής ασφάλισης που ο υποψήφιος ανάδοχος δηλώνει στην Υπεύθυνη Δήλωση της προηγούμενης παραγράφου, από τα οποία να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος και οι νόμιμοι εκπρόσωποί του είναι ενήμεροι ως προς τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης.		
7.	Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής, από το οποίο να προκύπτει ότι ο υποψήφιος ανάδοχος είναι ενήμερος ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις του.		
8.	Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει τον Φάκελο Δικαιολογητικών Υποψηφιότητας (εφόσον ο ανάδοχος υποβάλλει τον Φάκελο μέσω αντιπροσώπου που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του).		
9.	Πρακτικό του οργάνου της διοίκησης του νομικού προσώπου ή άλλο έγγραφο, από το οποίο προκύπτουν τα πρόσωπα που νόμιμα δεσμεύουν το νομικό πρόσωπο καθώς και αντίστοιχα Φ.Ε.Κ. δημοσίευσης, όπου αυτό απαιτείται.		
10.	Επικυρωμένο αντίγραφο του καταστατικού ή άλλου αντίστοιχου εγγράφου του που να αποδεικνύει τη σύσταση του νομικού προσώπου του προσφέροντος και τυχόν τροποποιήσεις του μαζί με τα αντίστοιχα ΦΕΚ δημοσίευσης όπου αυτή προβλέπεται. Ενδείκνυται η προσκόμιση του πιο πρόσφατου κωδικοποιημένου καταστατικού.		
11.	Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/1986 με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, σε περίπτωση που ορισμένα από τα πιο πάνω δικαιολογητικά δεν εκδίδονται ή δεν καλύπτουν στο σύνολό τους όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις στην οποία θα βεβαιώνεται ότι ο		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	υποψήφιος ανάδοχος δεν βρίσκεται στην αντίστοιχη κατάσταση.		
12.	Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης		
13.	Απόφαση του οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου για τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό.		

Οι Ενώσεις / Κοινοπραξίες

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	Ειδικό συμφωνητικό συνεργασίας για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό με το οποίο ορίζεται ο εκπρόσωπος της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας κατά το στάδιο συμμετοχής στο διαγωνισμό, ο οποίος θα εξουσιοδοτείται να υπογράψει για λογαριασμό της κοινοπραξίας ή της ένωσης τα έγγραφα της προσφοράς, καθώς και κάθε άλλο, σχετικό με τον διαγωνισμό, έγγραφο. Στο συμφωνητικό αυτό θα πρέπει να ορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά της ένωσης, οι σχέσεις των μελών της, το ποσοστό συμμετοχής κάθε μέλους καθώς και το μέλος που θα είναι επικεφαλής αυτών.		
2.	Για κάθε Μέλος της Ένωσης / Κοινοπραξίας πρέπει να κατατεθούν όλα τα Δικαιολογητικά, ανάλογα με την περίπτωση (ημεδαπό/ αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο, ημεδαπό / αλλοδαπό νομικό πρόσωπο).		
3.	Υπεύθυνη δήλωση του υποψηφίου με θεώρηση του γνησίου της υπογραφής, στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν έχει αποκλειστεί από διαγωνισμούς του δημοσίου με αμετάκλητη απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης		

Το απόσπασμα ποινικού μητρώου πρέπει να έχει εκδοθεί 3 μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Το πιστοποιητικό ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό πτώχευση και το πιστοποιητικό ότι ο υποψήφιος ανάδοχος δεν τελεί υπό διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση πρέπει να έχουν εκδοθεί 6 μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Όλα τα υπόλοιπα πιστοποιητικά και βεβαιώσεις (πιστοποιητικό επιμελητηρίου, φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα) πρέπει να είναι εν ισχύ κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (ανεξαρτήτως της ημερομηνίας έκδοσής τους).

Όλα τα πιστοποιητικά και βεβαιώσεις πρέπει να είναι είτε πρωτότυπα είτε ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτοτύπων εγγράφων είτε επικυρωμένα αντίγραφα.

Όλες οι υπεύθυνες δηλώσεις της παρούσας διακήρυξης πρέπει να φέρουν ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών.

2. Προσφορά συνοδευόμενη από Αναλυτικό Πίνακα Συμμόρφωσης Τεχνικής Προσφοράς και από τον ακόλουθο πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς, αμφότερα συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα από τον Προσφέροντα:

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
1	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 12 λίτρα, εντός Ελλάδος και εντός πόλης.			
2	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 12 λίτρα, εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη.			
3	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 35 λίτρα, εντός Ελλάδος και εντός πόλης.			
4	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 35 λίτρα, εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη.			
5	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και εντός πόλης, έως 2 kg.			
6	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και εντός πόλης, από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).			

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	ΦΠΑ [€]	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ [€]
7	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη, έως 2 kg.			
8	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη, από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).			
9	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), έως 2 kg.			
10	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).			
11	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), έως 2 kg.			
12	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).			

ΑΡΘΡΟ 11: ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους υποψήφιους Αναδόχους για τέσσερις (4) μήνες από την επόμενη μέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής τους. Προσφορά που ορίζει μικρότερο χρόνο ισχύος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Η ισχύς της Προσφοράς παρατείνεται υποχρεωτικά, εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή πριν από τη λήξη της, για διάστημα ακόμη τεσσάρων (4) μηνών. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού στον Ανάδοχο μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη της ισχύος της Προσφοράς, τον δεσμεύει όμως μόνο εφόσον αυτός το αποδεχτεί.

Σε περίπτωση που η εν ισχύ Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο υποψήπιος Ανάδοχος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγύησης Συμμετοχής (εφόσον προβλέπεται), χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια

ΑΡΘΡΟ 12: ΤΙΜΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ - ΝΟΜΙΣΜΑ

Οι τιμές των Προσφορών θα βρίσκονται εντός του φακέλου της Οικονομικής Προσφοράς και θα εκφράζονται σε Ευρώ. Στις τιμές θα περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον ΦΠΑ, με τον τρόπο που προβλέπεται από την παρούσα Διακήρυξη.

Σε ιδιαίτερη στήλη των ως άνω τιμών, ο υποψήπιος Ανάδοχος θα καθορίζει το ποσό με το οποίο θα επιβαρύνει αθροιστικά τις τιμές αυτές με τον ΦΠΑ. Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος ΦΠΑ αυτός θα διορθώνεται από την αρμόδια Επιτροπή.

Σε περίπτωση που ο υποψήπιος Ανάδοχος κάνει έκπτωση, οι τιμές που θα αναφέρονται στους Πίνακες Οικονομικής Προσφοράς θα είναι οι τελικές τιμές μετά την έκπτωση. Επίσης δεν επιτρέπονται στην Οικονομική Προσφορά συνολικές εκπτώσεις σε επί επιμέρους αθροίσματα ή επί του συνολικού τιμήματος της Προσφοράς.

Από την Οικονομική Προσφορά πρέπει να προκύπτει σαφώς η τιμή μονάδας για κάθε προσφερόμενη υπηρεσία, για να μπορεί να προσδιορίζεται το ακριβές κόστος, σε περίπτωση αυξομειώσης φυσικού αντικείμενου. Προσφερόμενη υπηρεσία η οποία αναφέρεται στην Οικονομική Προσφορά χωρίς τιμή, θεωρείται ότι προσφέρεται με μηδενική αξία.

Η τιμή χωρίς ΦΠΑ θα λαμβάνεται υπόψη για τη σύγκριση των Προσφορών.

Σε περίπτωση λογιστικής ασυμφωνίας μεταξύ της τιμής μονάδας και της συνολικής τιμής, υπερισχύει η τιμή μονάδας.

Προσφορά που δε δίδει τιμή σε ευρώ ή δίδει τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι τιμές των Προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέους πίνακες τιμών ή να τους τροποποιήσουν.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για τη τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να τα παρέχουν.

Επί της συνολικής (εκτός ΦΠΑ) αμοιβής του Αναδόχου, επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10% σύμφωνα με το άρθρο 4 Ν. 4013/2011.

ΑΡΘΡΟ 13: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ

Ο Διαγωνισμός θα διεξαχθεί την Τετάρτη 19/11/2014, στην Αίθ. Πολλαπλών Χρήσεων στο Κεντρικό Κτίριο Διοίκησης του ΓΠΑ και ώρα 11:00 από τριμελή Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού, η οποία ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν δημόσιας κλήρωσης, η οποία, αφού παραλάβει τις υποβληθείσες προσφορές θα πραγματοποιήσει την αποσφράγιση και των έλεγχο αυτών.

Κατά την παραλαβή και αποσφράγιση των προσφορών από την επιτροπή διενέργειας, θα έχουν δικαίωμα να παρευρίσκονται οι Προσφέροντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι των προσφερόντων.

Ανάδοχος αναδεικνύεται ο προσφέρων με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά υπό την προϋπόθεση ότι πληροί τους γενικούς και ειδικούς όρους της προκήρυξης και των τεχνικών προδιαγραφών των υπό προμήθεια ειδών.

Ο αριθμός των προσφορών πρέπει απαραίτητα να είναι τουλάχιστον δύο (2), τόσο για την αποσφράγιση όσο και για την κατακύρωση του διαγωνισμού, πλην της επαναπροκήρυξης όπου απαιτείται μία (1) προσφορά τουλάχιστον. Στην περίπτωση που η ίδια προκήρυξη περιλαμβάνει διαφορετικά τμήματα (περισσότερα του ενός) προμηθειών, τότε η παραπάνω απαίτηση για την ύπαρξη τουλάχιστον 2 προσφορών, αφορά σε κάθε τμήμα της προκήρυξης ξεχωριστά. Σε περίπτωση έλλειψης των απαιτούμενων προσφορών ο διαγωνισμός επαναπροκηρύσσεται για το σύνολο των τμημάτων. Κατά την επαναπροκήρυξη γίνεται αποσφράγιση και κατακύρωση για τα τμήματα που έχει κατατεθεί τουλάχιστον 1 προσφορά, ενώ για τα υπόλοιπα τμήματα πραγματοποιείται η διαδικασία της διαπραγμάτευσης, η οποία και θα αναφέρεται στο ίδιο πρακτικό αξιολόγησης και θα κατατεθεί για έγκριση στην Επιτροπή Ερευνών.

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται με την παρακάτω διαδικασία:

Α) Αποσφραγίζονται ο κυρίως φάκελος, ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, καθώς και ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς και μονογράφονται από την επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά, καθώς και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς και της οικονομικής προσφοράς ανά φύλλο.

Β) Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η αρμόδια επιτροπή προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υπέβαλαν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, σε πρακτικό, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει.

Η κατακύρωση γίνεται κατόπιν ελέγχου των υποβληθέντων δικαιολογητικών με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης του Διαγωνισμού.

Η ανακοίνωση της κατακύρωσης στον Ανάδοχο θα γίνει εγγράφως (με ταχυμεταφορά) από την Αναθέτουσα Αρχή και με τηλεομοιοτυπία στους λοιπούς συμμετέχοντες στον διαγωνισμό.

Με την κοινοποίηση στον Ανάδοχο της ανακοίνωσης κατακύρωσης η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα με τους στο παρόν αναφερόμενους συμβατικούς όρους, οι οποίοι είναι μη διαπραγματεύσιμοι, το δε έγγραφο της σύμβασης έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

Εάν ο Ανάδοχος δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της κατακύρωσης, λύεται η σύμβαση με τον Ανάδοχο, της Αναθέτουσας Αρχής επιφυλασσομένης της αναζήτησης κάθε ζημιάς από την αιτία αυτή. Στην περίπτωση αυτή η Αναθέτουσα Αρχή προχωρά σε κοινοποίηση κατακύρωσης στον επόμενο υποψήφιο βάσει του ανωτέρω πίνακα κατάταξης κοκ.

ΑΡΘΡΟ 14: ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα κατόπιν εισήγησης της Επιτροπής Διενέργειας και Αξιολόγησης, να αποφασίσει την τελική ματαίωση του διαγωνισμού που διενεργεί με την παρούσα προκήρυξη.

Επίσης η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ματαιώσει το διαγωνισμό σε οποιοδήποτε στάδιο αυτού, χωρίς κανείς από τους συμμετέχοντες, να δικαιούνται οποιασδήποτε αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ματαιώσει ή επαναλάβει τον Διαγωνισμό σε κάθε στάδιο της διαδικασίας, ιδίως:

- (i) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
- (ii) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
- (iii) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
- (iv) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση παροχή υπηρεσίας.

Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα οποιασδήποτε αποζημίωσης για οποιονδήποτε λόγο.

ΑΡΘΡΟ 15: ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η απόρριψη Προσφοράς γίνεται με απόφαση του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση της Επιτροπής Διαγωνισμού και Αξιολόγησης.

Η Προσφορά του υποψήφιου Αναδόχου απορρίπτεται ως απαράδεκτη σε κάθε μία ή περισσότερες από τις κάτωθι περιπτώσεις:

1. Χρόνος ισχύος Προσφοράς μικρότερος από το ζητούμενο.
2. Χρόνος ολοκλήρωσης των υπηρεσιών μεγαλύτερος από τον προβλεπόμενο.
3. Προσφορά που είναι αόριστη, ανεπίδεκτη εκτίμησης, υπό αίρεση ή/ και δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή.
4. Προσφορά που δεν καλύπτει πλήρως απαραίτους όρους της Διακήρυξης.
5. Προσφορά που παρουσιάζει αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της Διακήρυξης.
6. Προσφορά που η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη.

7. Προσφορά που αφορά μόνο σε τμήμα της υπηρεσίας και δεν καλύπτει το σύνολο των ζητούμενων υπηρεσιών εκτός εάν αυτό προβλέπεται από τη προκήρυξη.
8. Προσφορά που παρουσιάζει διαφορές μεταξύ των Πινάκων Συμμόρφωσης και των Πινάκων Οικονομικής Προσφοράς.
9. Προσφορά που το συνολικό της τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Διαγωνισμού.
10. Υπερβολικά χαμηλή Οικονομική Προσφορά: Πριν την απόρριψη μιας τέτοιας Προσφοράς θα ζητείται από τον υποψήφιο Ανάδοχο έγγραφη αιτιολόγηση της ανάλυσης της Οικονομικής Προσφοράς (π.χ. σχετικά με την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας/ τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις/ τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος Ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία/ την πρωτοτυπία / καινοτομία της προτεινόμενης λύσης). Εάν και μετά την παροχή της ανωτέρω αιτιολόγησης οι προσφερόμενες τιμές κριθούν ως υπερβολικά χαμηλές, η Προσφορά θα απορρίπτεται.

Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει, ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο Διαγωνισμός, Προσφορά υποψηφίου Αναδόχου για την οποία προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι απόρριψης ή λόγοι αποκλεισμού του Υποψηφίου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα.

ΑΡΘΡΟ 16: ΕΝΑΛΛΑΚΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

Εναλλακτικές Προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Εάν υποβληθούν τυχόν εναλλακτικές Προσφορές, δεν θα ληφθούν υπόψη. Ο υποψήφιος Ανάδοχος, ο οποίος θα υποβάλει τέτοιας φύσης προτάσεις, δεν δικαιούται σε καμία περίπτωση να διαμαρτυρηθεί ή να επικαλεστεί λόγους προσφυγής κατά της απόρριψης των προτάσεων αυτών.

ΑΡΘΡΟ 17: ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου θα υπογραφεί Σύμβαση.
2. Τυχόν υποβολή σχεδίων Σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις Προσφορές τους, δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή.
3. Η Σύμβαση θα καταρτιστεί στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στη Διακήρυξη και την Προσφορά του Αναδόχου, θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο και δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο της παρούσας. Το κείμενο της Σύμβασης θα κατισχύει των παραρτημάτων της εκτός προφανών ή πασιδήλων παραδρομών. Για θέματα, που δε θα ρυθμίζονται ρητώς από τη Σύμβαση και τα παραρτήματα αυτής ή σε περίπτωση που ανακύψουν αντικρουόμενοι - αντιφατικοί όροι και διατάξεις αυτής, θα λαμβάνονται υπόψη κατά σειρά η Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου, η Οικονομική του Προσφορά και η παρούσα Διακήρυξη, εφαρμοζομένων επίσης συμπληρωματικώς των οικείων διατάξεων του Αστικού Κώδικα.
4. Η διάρκεια της σχετικής σύμβασης θα είναι έως την λήξη του προγράμματος (31.05.2015). Σε περίπτωση παράτασης του προγράμματος ο χρόνος προσαρμόζεται με βάση την παράταση αυτή.
5. Ο Ανάδοχος στον οποίο έχει κατακυρωθεί ο Διαγωνισμός υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **δέκα (10) ημέρες** από την ημερομηνία γνωστοποίησης της απόφασης κατακύρωσης, για υπογραφή της σχετικής Σύμβασης προσκομίζοντας **Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό **5%** του συμβατικού τιμήματος μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.
6. Αν περάσει η προθεσμία των ανωτέρω **δέκα (10) ημερών** χωρίς ο Ανάδοχος να έχει παρουσιαστεί για να υπογράψει τη Σύμβαση, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει **Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**, εντός του ανωτέρω χρονικού ορίου, μπορεί να κηρυχθεί έκπτωτος. Σε αυτή την περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει την ανάθεση της Σύμβασης στον επόμενο στη σειρά κατάταξης διαγωνιζόμενο. Η απόφαση αυτή λαμβάνεται εις βάρος του εκπτώτου και θα αφορά κάθε μέτρο για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς της Αναθέτουσας Αρχής.

7. Η Σύμβαση δύναται να τροποποιηθεί κατόπιν συμφωνίας των συμβαλλόμενων μερών στο πλαίσιο της Διακήρυξης, του Κανονισμού Προμηθειών της Αναθέτουσας Αρχής και του ισχύοντος θεσμικού πλαισίου δημοσίων συμβάσεων.

ΑΡΘΡΟ 18: ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΟΣΗΣ

Ο χρόνος ολοκλήρωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών ταυτίζεται με τη λήξη του προγράμματος (31.05.2015). Σε περίπτωση παράτασης του προγράμματος ο χρόνος προσαρμόζεται με βάση την παράταση αυτή.

Εντός του προαναφερθέντος χρονικού διαστήματος ο Ανάδοχος οφείλει να έχει ολοκληρώσει την ζητούμενη υπηρεσία.

Η παροχή των υπηρεσιών που θα πραγματοποιηθεί αφορά κυρίως στην ελληνική επικράτεια, και δευτερευόντως σε περιοχές εντός και εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Σε περίπτωση που δεν υλοποιούνται προσηκόντως οι παρεχόμενες υπηρεσίες και εφόσον δεν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος και ακολουθείται η προβλεπόμενη διαδικασία για την περίπτωση αυτή. Η Αναθέτουσα Αρχή, επιφυλάσσεται ρητά κάθε αξίωσής της προς αποζημίωση για κάθε θετική και αποθετική ζημιά που υπέστη εκ του λόγου αυτού.

Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται μονομερώς να παρατείνει τον ανωτέρω χρόνο κατά την απόλυτη κρίση της, ενημερώνοντας προς τούτο εγγράφως τον Ανάδοχο.

ΑΡΘΡΟ 19: ΠΑΡΑΛΑΒΗ-ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΩΝ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Η πιστοποίηση-ολοκλήρωση των παρεχόμενων υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από τριμελή Επιτροπή Παραλαβής και Αξιολόγησης.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν σοβαρές αποκλίσεις από τα οριζόμενα στη σύμβαση, η Αναθέτουσα Αρχή κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής Παραλαβής και Αξιολόγησης, συντάσσει Πρωτόκολλο Απόρριψης τεκμηριώνοντας την απόφασή της και την κοινοποιεί στον Ανάδοχο. Η Αναθέτουσα Αρχή, επιφυλάσσεται ρητά κάθε αξίωσής της προς αποζημίωση για κάθε θετική και αποθετική ζημιά που υπέστη εκ του λόγου αυτού.

ΑΡΘΡΟ 20: ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του Αναδόχου θα γίνεται εντός εξήντα (60) ημερών από την υποβολή από τον Ανάδοχο Μηνιαίας αναλυτικής κατάστασης παρεχόμενων Ταχυδρομικών και ταχυμεταφορικών υπηρεσιών όπως περιγράφεται στο παράρτημα Β άρθρο 2 «Παραδοτέα» της παρούσας Διακήρυξης.

Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να κάνει χρήση των υπηρεσιών του αναδόχου έως του ποσού των Δέκα Εννιά Χιλιάδων Διακοσίων Ευρώ #19.200,00# € (συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ).

Η πληρωμή θα πραγματοποιηθεί σε ευρώ (€) με την προσκόμιση των φορολογικών στοιχείων που προβλέπονται από τον Κ.Β.Σ και των λοιπών νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για την έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων. Ο Ανάδοχος θα επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ νομικών προσώπων ή άλλων οργανισμών, η οποία κατά νόμο τον βαρύνει. Οι πληρωμές γίνονται υπό την απαραίτητη προϋπόθεση ότι έχει καταβληθεί η χρηματοδότηση του προγράμματος από το Φορέα Χρηματοδότησης προς την Αναθέτουσα Αρχή.

ΑΡΘΡΟ 21: ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

ΑΡΘΡΟ 22: ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας του Γεωπονικού Πανεπιστημίου Αθηνών τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

ΑΡΘΡΟ 23: ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων, αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα, θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους.

Στην περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης εταιριών οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι κοινές υπέρ όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της ένωσης.

Α. Εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης

Ο μειοδότης προμηθευτής υποχρεούται να προσκομίσει Εγγυητική Επιστολή αναγνωρισμένης Τράπεζας, σύμφωνη με το υπόδειγμα του **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Δ'** της παρούσας ή σύμφωνη με υπόδειγμα πιστωτικού ιδρύματος εφόσον περιλαμβάνονται κατ' ελάχιστο τα παρακάτω στοιχεία, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας, χωρίς Φ.Π.Α., ως εγγύηση για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η σύμβαση εκτός εάν υπάρξει παράταση αυτής, όπου και θα πρέπει να παραταθεί και η εγγυητική επιστολή.

Η εγγυητική επιστολή πρέπει να περιλαμβάνει:

1. Την ημερομηνία έκδοσης
2. Τον εκδότη
3. Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται
4. Τον αριθμό της εγγύησης
5. Το ποσόν που καλύπτει η εγγύηση
6. Την πλήρη επωνυμία και τη διεύθυνση του προμηθευτή υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση
7. Τον αριθμό της σχετικής σύμβασης και το αντικείμενο της σύμβασης
8. Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης

και τους όρους ότι:

1. Η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται της ένστασης της διζήσεως
2. Το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεση της Υπηρεσίας που διενεργεί τον διαγωνισμό και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μέσα σε τρεις (3) ημέρες μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση.
3. Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.
4. Την ανάληψη υποχρέωσης από το πιστωτικό ίδρυμα να καταβάλει ορισμένο ποσό μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο και απευθύνεται.
5. Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της αρμόδιας υπηρεσίας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

ΑΡΘΡΟ 24: ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- Ο Ανάδοχος δε δικαιούται να εκχωρεί τη σύμβαση σε οποιοδήποτε τρίτο, ούτε να αναθέτει υπεργολαβικά σε τρίτους μέρος ή το σύνολο του αντικειμένου της Σύμβασης, ούτε να υποκαθίσταται από τρίτο, χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας

Αρχής, η οποία δίδεται, κατά την απόλυτη κρίση της, σε όλως εξαιρετικές περιπτώσεις. Σε περίπτωση εκχώρησης, υπεργολαβίας κλπ., ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να προσκομίζει στην Αναθέτουσα Αρχή τα σχετικά συμφωνητικά σε πρώτη αίτηση αυτής. Σε καμία δε ανάλογη περίπτωση ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης εργασιών σε τρίτους ή εκχώρησης ή υπεργολαβίας, ούτε η Αναθέτουσα Αρχή συνδέεται συμβατικά με τα τρίτα αυτά πρόσωπα. Εάν το συμβατικό τίμημα εκχωρηθεί εν όλω ή εν μέρει σε Τράπεζα, κατά τα ως άνω, σε περίπτωση που, για λόγους που άπτονται στις συμβατικές σχέσεις μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, δεν προκύψει εν όλω ή εν μέρει υπέρ της Τράπεζας το εκχωρούμενο τίμημα (ενδεικτικά αναφέρονται έκπτωση Αναδόχου, απομείωση συμβατικού τιμήματος, αναστολή εκτέλεσης της σύμβασης, διακοπή σύμβασης, καταλογισμός ρητρών, συμβιβασμός κλπ.) η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι της εκδοχέως Τράπεζας.

- Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Διακήρυξης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και τον Κύριο του Έργου ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία, τα Μέλη που αποτελούν την Ένωση/ Κοινοπραξία, θα είναι από κοινού και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκπλήρωση όλων των απορρευσών από τη Διακήρυξη υποχρεώσεών τους. Τυχόν υφιστάμενες μεταξύ τους συμφωνίες περί κατανομής των ευθυνών τους έχουν ισχύ μόνον στις εσωτερικές τους σχέσεις και σε καμία περίπτωση δεν δύναται να προβληθούν έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ως λόγος απαλλαγής του ενός Μέλους από τις ευθύνες και τις υποχρεώσεις του άλλου ή των άλλων Μελών για την ολοκλήρωση του Έργου.
- Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος είναι Ένωση/ Κοινοπραξία και κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης της Σύμβασης, οποιαδήποτε από τα Μέλη της Ένωσης/ Κοινοπραξίας, εξαιτίας ανικανότητας για οποιοδήποτε λόγο ή λόγω ανωτέρας βίας, δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του, τα υπόλοιπα Μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολοκλήρωσης της Σύμβασης με τους ίδιους όρους.
- Σε περίπτωση λύσης, πτώχευσης, ή θέσης σε καθεστώς αναγκαστικής διαχείρισης ή ειδικής εκκαθάρισης ενός εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η Σύμβαση εξακολουθεί να υφίσταται και οι απορρέουσες από τη Σύμβαση υποχρεώσεις βαρύνουν τα εναπομείναντα μέλη του Αναδόχου, μόνο εφόσον αυτά είναι σε θέση να τις εκπληρώσουν. Η κρίση για τη δυνατότητα εκπλήρωσης ή μη των όρων της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Σε αντίθετη περίπτωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να καταγγείλει τη Σύμβαση. Επίσης σε περίπτωση συγχώνευσης, εξαγοράς, μεταβίβασης της επιχείρησης κλπ. κάποιου εκ των μελών που απαρτίζουν τον Ανάδοχο, η συνέχιση ή όχι της Σύμβασης εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της Αναθέτουσας Αρχής, η οποία εξετάζει αν εξακολουθούν να συντρέχουν στο πρόσωπο του διαδόχου μέλους οι προϋποθέσεις ανάθεσης της Σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 25: ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ - ΔΙΑΙΤΗΣΙΑ

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν φιλικά κάθε διαφορά, που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά τη διάρκεια της ισχύος της Σύμβασης που θα υπογραφεί.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα δικαστήρια των Αθηνών, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι πάντοτε το Ελληνικό και το Κοινοτικό δίκαιο.

ΑΡΘΡΟ 26: ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ενστάσεις – προσφυγές υποβάλλονται για τους λόγους και με τη διαδικασία που προβλέπεται από το άρθρο 15 του Π.Δ. 118/2007

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄**Ειδικότεροι όροι****ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 1****ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΔΕΜΑΤΩΝ**

Προκειμένου ο υποψήφιος ανάδοχος να αναλάβει την μεταφορά των εγγράφων και δεμάτων θα πρέπει να καταθέσει **Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς** στον οποίο θα περιέχονται τα παρακάτω:

1. Φυσιογνωμία (PROFILE) της εταιρίας, για τη διαμόρφωση σαφούς αντίληψης περί της επαγγελματικής του δραστηριότητας και τη δυνατότητα ανταπόκρισης στην καλή εκτέλεση της σύμβασης. Περιγραφή της οργάνωσης, του τεχνικού εξοπλισμού – μεταφορικών μέσων και των εγκαταστάσεων – υποκαταστημάτων ή συνεργαζόμενων καταστημάτων, που διαθέτει για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και των μέτρων που λαμβάνει για την εξασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.
2. Κατάλογο με παρόμοια έργα που έχουν εκτελεστεί από το διαγωνιζόμενο, με αναφορά στην αναθέτουσα αρχή, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, στην ημερομηνία ανάθεσης και εκτέλεσης των εργασιών, την αξία των συμβάσεων κλπ.
3. Πίνακα με δίκτυο καταστημάτων και αντιπροσώπων σε όλη την Ελληνική Επικράτεια. Υποχρεωτικά οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον ένα (1) συνεργαζόμενο κατάστημα ανά νομό.

και ότι θα συμφωνεί με τις παρακάτω Ειδικές Προδιαγραφές:

Το έργο της παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων θα περιλαμβάνει:

α) Το περιεχόμενο των δεμάτων μπορεί να είναι είτε αναλώσιμα γραφείου όπως, χαρτιά εκτύπωσης, μελάνια, στυλό, κ.τ.λ., είτε εξοπλισμός γραφείου όπως φορητοί εκτυπωτές, φορητοί υπολογιστές (laptop), κ.τ.λ., είτε αναλώσιμα ιατρικού εξοπλισμού όπως φιαλίδια αίματος (κενά), πιπέτες κ.τ.λ.

β) Το βάρος του κάθε δέματος ή εγγράφου θα ποικίλλει.

γ) Οι παραλαβές, μεταφορές και οι παραδόσεις των εγγράφων και των δεμάτων εντός της Ελληνικής Επικράτειας αφορούν τόσο σε χερσαίες, όσο και σε νησιωτικές περιοχές, τόσο εντός μιας περιφέρειας, όσο και εκτός της περιφέρειας.

Ειδικότερα, αναφέρεται ότι οι νησιωτικοί προορισμοί περιλαμβάνουν την Κρήτη, την Εύβοια, την Ρόδο, την Χίο, την Μυτιλήνη, την Νάξο, την Σύρο, την Κέρκυρα και την Κεφαλονιά.

δ) Η παραλαβή, μεταφορά και παράδοση των εγγράφων και των δεμάτων, εντός της Ελληνικής Επικράτειας, δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν τις δύο (2) ημερολογιακές ημέρες, όταν αφορά αποστολές εντός περιφέρειας ή όταν αφορά χερσαίους προορισμούς, και τις τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες όταν αφορά αποστολές νησιωτικών προορισμών.

Η παραλαβή, μεταφορά και παράδοση των εγγράφων και των δεμάτων, εντός και εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν τις τέσσερις (4) ημερολογιακές ημέρες.

ε) Από τα ανωτέρω προϊόντα θα είναι αναγκαία η ασφάλισή για απώλεια ή καταστροφή μόνο για τους φορητές υπολογιστές (laptop).

στ) Οι παραλαβές και παραδόσεις των εγγράφων και των δεμάτων από και προς τους χώρους του ΓΠΑ θα γίνονται καθημερινές από 09:00 π.μ. έως 17:00 μ.μ., εκτός αργιών.

Οι Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων αφορούν σε:

- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και εντός πόλης, έως 2 kg.
- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και εντός πόλης, από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).
- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη, έως 2 kg.
- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη, από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).
- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), έως 2 kg.
- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).
- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), έως 2 kg.
- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ 2

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ

Προκειμένου ο υποψήφιος ανάδοχος να αναλάβει την μεταφορά βιολογικού υλικού θα πρέπει να καταθέσει **Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς** στον οποίο θα περιέχονται τα παρακάτω:

1. Αποδεδειγμένη εμπειρία στη μεταφορά βιολογικού υλικού *(να κατατεθεί πελατολόγιο με αναφορά στη διάρκεια και το είδος του έργου)*
2. Υπεύθυνη Δήλωση ότι η διάρκεια της μεταφοράς να υπόκειται σε συγκεκριμένους χρονικούς περιορισμούς, που υπαγορεύονται από τη φύση της μεταφερόμενης ουσίας και το λόγο της μεταφοράς
3. Υπεύθυνη δήλωση που θα βεβαιώνει ότι θα τηρούνται οι κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας του προσωπικού, του οχήματος και του εξοπλισμού.

και ότι θα συμφωνεί με τις παρακάτω Ειδικές Προδιαγραφές:**1. Περιγραφή έργου**

Το έργο της παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης βιολογικού υλικού θα περιλαμβάνει:

α) Αυθημερόν διακίνηση από σημεία σε απόσταση έως 200χλμ. περιμετρικά της Αττικής και από τα υπόλοιπα σημεία εντός 72 ωρών.

β) Δυνατότητα μεταφοράς σε θερμοκρασίες από -20 έως -70°C από Κινητές Μονάδες που θα βρίσκονται σε διάφορα σημεία της ηπειρωτικής και νησιωτικής Ελλάδας προς το Γ.Π.Α..

γ) Η παραλαβή, μεταφορά και παράδοση του βιολογικού υλικού, εντός της Ελληνικής Επικράτειας, αφορά τόσο σε χερσαίες, όσο και σε νησιωτικές περιοχές, τόσο εντός μιας περιφέρειας, όσο και εκτός της περιφέρειας. Παραλαβή, μεταφορά και παράδοση του βιολογικού υλικού εκτός της Ελληνικής Επικράτειας δεν προβλέπονται να πραγματοποιηθούν.

ε) Η παραλαβή, μεταφορά και παράδοση του βιολογικού υλικού από και προς τους χώρους του ΓΠΑ θα γίνονται καθημερινές από 09:00 π.μ. έως 17:00 μ.μ., εκτός αργιών.

Οι Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης του βιολογικού υλικού αφορούν σε:

- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 12 λίτρα (στα θερμομονωτικά κουτιά θα πρέπει να μπορούν να αποθηκευτούν cryoboxes των οποίων οι διατάξεις αναφέρονται παρακάτω), εντός Ελλάδος και εντός πόλης.
- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 12 λίτρα (στα θερμομονωτικά κουτιά θα πρέπει να μπορούν να αποθηκευτούν cryoboxes των οποίων οι διατάξεις αναφέρονται παρακάτω), εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη.
- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 35 λίτρα (στα θερμομονωτικά κουτιά θα πρέπει να μπορούν να αποθηκευτούν cryoboxes των οποίων οι διατάξεις αναφέρονται παρακάτω), εντός Ελλάδος και εντός πόλης.
- Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 35 λίτρα (στα θερμομονωτικά κουτιά θα πρέπει να μπορούν να αποθηκευτούν cryoboxes των οποίων οι διατάξεις αναφέρονται παρακάτω), εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη.

2. Όχημα μεταφοράς

Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει επαρκή στόλο οχημάτων για να καλύψει τις ανάγκες της Υπηρεσίας σε μεταφορά βιολογικού υλικού απ' όλα τα σημεία παραλαβής-παράδοσης.

Το όχημα να είναι κλιματιζόμενο, η δε καθαριότητα/απολύμανση να γίνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα.

Σε περίπτωση οποιασδήποτε διαρροής βιολογικού υλικού το όχημα πρέπει να καθαριστεί και να απολυμανθεί άμεσα πριν την επόμενη χρήση.

Είναι στην διακριτή ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής να ζητήσει επιτόπιο έλεγχο των οχημάτων στην φάση της τεχνικής αξιολόγησης.

3. Εξοπλισμός οχημάτων

Για τη μεταφορά του βιολογικού υλικού από και προς το όχημα - προκειμένου η ψυκτική αλυσίδα να παραμείνει σταθερή – ο ανάδοχος πρέπει να κάνει χρήση μόνο ειδικών φορητών μέσων κατάλληλων για τη μεταφορά βιολογικού υλικού.

4. Παρακολούθηση θερμοκρασίας

Οι συνθήκες θερμοκρασίας πρέπει να παρακολουθούνται με πιστοποιημένες συσκευές καταγραφής των δεδομένων της θερμοκρασίας σε πραγματικό χρόνο.

Το καταγραφικό πρέπει είναι τοποθετημένο σε σημείο προσβάσιμο για συνεχή παρακολούθηση από τον οδηγό του οχήματος, με οθόνη ψηφιακών ενδείξεων, συναγερμό και δυνατότητα 24ωρης συνεχούς καταγραφής. Τα δεδομένα της θερμοκρασίας πρέπει να είναι διαθέσιμα στην Υπηρεσία άμεσα και αναδρομικά όποτε αυτά ζητηθούν για αξιολόγηση.

(Να κατατεθεί η σχετική εκτύπωση του καταγραφικού για την μεταφορά σε θερμοκρασίες από -20 έως -70°C)

6. Συσκευασία

α. Πρωτοταγής συσκευασία / περιέκτης (cryobox)

α.1 Η αναθέτουσα αρχή θα τοποθετεί τα δείγματα βιολογικού υλικού σε κρυοφιαλίδια (cryovials) όγκου 1,8 ml, τα οποία θα φυλάσσονται σε ειδικά κουτιά (cryobox), διαστάσεων 133*133*52 χιλιοστών. Κάθε cryobox θα περιέχει 81 κρυοφιαλίδια.

α.2 Κάθε αποστολή, θα περιλαμβάνει 2 ή περισσότερα cryobox (διαστάσεων 133*133*52εκ έκαστο), τα οποία θα προμηθεύει η αναθέτουσα αρχή.

β. Δευτεροταγής συσκευασία

β.1 Τα cryoboxes (διαστάσεων 133*133*52εκ έκαστο), θα τοποθετούνται εντός ειδικού θερμομονωτικού κουτιού με τα κάτωθι χαρακτηριστικά:

- Κατασκευασμένο από ειδικά ανθεκτικό υλικό για την προστασία της ακεραιότητας των μεταφερόμενων υλικών.
- Δυνατότητα διατήρησης της θερμοκρασίας (-20 έως -70°C) για διάστημα έως και 96 ώρες.
- Με ειδική σήμανση για την αποδοχή του υλικού από τις αεροπορικές εταιρείες.

β.2 Η χωρητικότητα των θερμομονωτικών κουτιών θα πρέπει να είναι κατάλληλη για τη μεταφορά των cryoboxes (διαστάσεων 133*133*52εκ έκαστο) καθώς και του ανάλογου ξηρού πάγου για την ασφαλή μεταφορά του βιολογικού υλικού, εντός 48 ωρών.

β.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει την απαιτούμενη ποσότητα ξηρού πάγου, για την ασφαλή μεταφορά του βιολογικού υλικού σε θερμοκρασίες -20 έως -70°C.

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΔΕΜΑΤΩΝ			
1.	<p>Προκειμένου ο υποψήφιος ανάδοχος να αναλάβει την μεταφορά των εγγράφων και δεμάτων θα πρέπει να καταθέσει Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς στον οποίο θα περιέχονται τα παρακάτω:</p> <p>1. Φυσιογνωμία (PROFILE) της εταιρίας, για τη διαμόρφωση σαφούς αντίληψης περί της επαγγελματικής του δραστηριότητας και τη δυνατότητα ανταπόκρισης στην καλή εκτέλεση της σύμβασης. Περιγραφή της οργάνωσης, του τεχνικού εξοπλισμού – μεταφορικών μέσων και των εγκαταστάσεων – υποκαταστημάτων ή συνεργαζόμενων καταστημάτων, που διαθέτει για την καλή εκτέλεση της σύμβασης, καθώς και των μέτρων που λαμβάνει για την εξασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών.</p> <p>2. Κατάλογο με παρόμοια έργα που έχουν εκτελεστεί από το διαγωνιζόμενο, με αναφορά στην αναθέτουσα αρχή, είτε εμπίπτει στο δημόσιο είτε στον ιδιωτικό τομέα, στην ημερομηνία ανάθεσης και εκτέλεσης των εργασιών, την αξία των συμβάσεων κλπ.</p> <p>3. Πίνακα με δίκτυο καταστημάτων και αντιπροσώπων σε όλη την Ελληνική Επικράτεια. Υποχρεωτικά οι υποψήφιοι ανάδοχοι πρέπει να διαθέτουν τουλάχιστον ένα (1) συνεργαζόμενο κατάστημα ανά νομό.</p>	ΝΑΙ		
2.	<p>ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΔΕΜΑΤΩΝ</p> <p>και ότι θα συμφωνεί με τις παρακάτω Ειδικές Προδιαγραφές:</p> <p>Το έργο της παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων θα περιλαμβάνει:</p> <p>α) Το περιεχόμενο των δεμάτων μπορεί να είναι είτε αναλώσιμα γραφείου όπως, χαρτιά εκτύπωσης, μελάνια, στυλό, κ.τ.λ., είτε εξοπλισμός γραφείου όπως φορητοί εκτυπωτές, φορητοί υπολογιστές (laptop), κ.τ.λ., είτε αναλώσιμα ιατρικού εξοπλισμού όπως φιαλίδια αίματος (κενά), πιπέτες κ.τ.λ.</p> <p>β) Το βάρος του κάθε δέματος ή εγγράφου θα ποικίλλει.</p> <p>γ) Οι παραλαβές, μεταφορές και οι παραδόσεις των εγγράφων και των δεμάτων εντός της Ελληνικής Επικράτειας αφορούν τόσο σε χερσαίες, όσο και σε νησιωτικές περιοχές, τόσο εντός μιας περιφέρειας, όσο και εκτός της περιφέρειας. Ειδικότερα, αναφέρεται ότι οι νησιωτικοί προορισμοί περιλαμβάνουν την Κρήτη, την Εύβοια, την Ρόδο, την Χίο, την Μυτιλήνη, την Νάξο, την Σύρο, την Κέρκυρα και την Κεφαλονιά.</p> <p>δ) Η παραλαβή, μεταφορά και παράδοση των εγγράφων και των δεμάτων, εντός της Ελληνικής Επικράτειας, δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν τις δύο (2) ημερολογιακές ημέρες, όταν αφορά αποστολές εντός περιφέρειας ή όταν αφορά χερσαίους προορισμούς, και τις τρεις (3) ημερολογιακές ημέρες όταν αφορά αποστολές νησιωτικών προορισμών. Η παραλαβή, μεταφορά και παράδοση των εγγράφων και των δεμάτων, εντός και εκτός της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), δεν θα πρέπει να υπερβαίνουν τις τέσσερις (4) ημερολογιακές ημέρες.</p> <p>ε) Από τα ανωτέρω προϊόντα θα είναι αναγκαία η ασφάλισή για απώλεια ή καταστροφή μόνο για τους φορητούς υπολογιστές (laptop).</p>	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
	<p>στ) Οι παραλαβές και παραδόσεις των εγγράφων και των δεμάτων από και προς τους χώρους του ΓΠΑ θα γίνονται καθημερινές από 09:00 π.μ. έως 17:00 μ.μ., εκτός αργιών</p> <p>3. Οι Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων αφορούν σε:</p> <p>1. Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και εντός πόλης, έως 2 kg.</p> <p>2. Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και εντός πόλης, από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).</p> <p>3. Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη, έως 2 kg.</p> <p>4. Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη, από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).</p> <p>5. Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), έως 2 kg.</p> <p>6. Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).</p> <p>7. Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), έως 2 kg.</p> <p>8. Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).</p> <p>ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</p>	ΝΑΙ		
1.	<p>Προκειμένου ο υποψήφιος ανάδοχος να αναλάβει την μεταφορά βιολογικού υλικού θα πρέπει να καταθέσει <u>Φάκελο Τεχνικής Προσφοράς</u> στον οποίο θα περιέχονται τα παρακάτω:</p> <p>1. Αποδεδειγμένη εμπειρία στη μεταφορά βιολογικού υλικού (να κατατεθεί πελατολόγιο με αναφορά στη διάρκεια και το είδος του έργου)</p> <p>2. Υπεύθυνη Δήλωση ότι η διάρκεια της μεταφοράς να υπόκειται σε συγκεκριμένους χρονικούς περιορισμούς, που υπαγορεύονται από τη φύση της μεταφερόμενης ουσίας και το λόγο της μεταφοράς</p> <p>3. Υπεύθυνη δήλωση που θα βεβαιώνει ότι θα τηρούνται οι κανόνες Υγιεινής και Ασφάλειας του προσωπικού, του οχήματος και του εξοπλισμού.</p> <p>ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ</p>	ΝΑΙ		
		ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
2.	<p><u>και ότι θα συμφωνεί με τις παρακάτω Ειδικές Προδιαγραφές:</u></p> <p>Περιγραφή έργου</p> <p>Το έργο της παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης βιολογικού υλικού θα περιλαμβάνει:</p> <p>α) Αυθημερόν διακίνηση από σημεία σε απόσταση έως 200χλμ. περιμετρικά της Αττικής και από τα υπόλοιπα σημεία εντός 72 ωρών.</p> <p>β) Δυνατότητα μεταφοράς σε θερμοκρασίες από -20 έως -70°C από Κινητές Μονάδες που θα βρίσκονται σε διάφορα σημεία της ηπειρωτικής και νησιωτικής Ελλάδας προς το Γ.Π.Α..</p> <p>γ) Η παραλαβή, μεταφορά και παράδοση του βιολογικού υλικού, εντός της Ελληνικής Επικράτειας, αφορά τόσο σε χερσαίες, όσο και σε νησιωτικές περιοχές, τόσο εντός μιας περιφέρειας, όσο και εκτός της περιφέρειας. Παραλαβή, μεταφορά και παράδοση του βιολογικού υλικού εκτός της Ελληνικής Επικράτειας δεν προβλέπονται να πραγματοποιηθούν.</p> <p>ε) Η παραλαβή, μεταφορά και παράδοση του βιολογικού υλικού από και προς τους χώρους του ΓΠΑ θα γίνονται καθημερινές από 09:00 π.μ. έως 17:00 μ.μ., εκτός αργιών.</p>	ΝΑΙ		
3.	<p>Οι Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης του βιολογικού υλικού αφορούν σε:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 12 λίτρα (στα θερμομονωτικά κουτιά θα πρέπει να μπορούν να αποθηκευτούν cryoboxes των οποίων οι διατάξεις αναφέρονται παρακάτω), εντός Ελλάδος και εντός πόλης. • Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 12 λίτρα (στα θερμομονωτικά κουτιά θα πρέπει να μπορούν να αποθηκευτούν cryoboxes των οποίων οι διατάξεις αναφέρονται παρακάτω), εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη. • Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 35 λίτρα (στα θερμομονωτικά κουτιά θα πρέπει να μπορούν να αποθηκευτούν cryoboxes των οποίων οι διατάξεις αναφέρονται παρακάτω), εντός Ελλάδος και εντός πόλης. 	ΝΑΙ		

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
4.	<ul style="list-style-type: none"> Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 35 λίτρα (στα θερμομονωτικά κουτιά θα πρέπει να μπορούν να αποθηκευτούν cryoboxes των οποίων οι διατάξεις αναφέρονται παρακάτω), εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη. <p>Όχημα μεταφοράς</p> <p>Ο ανάδοχος θα πρέπει να διαθέτει επαρκή στόλο οχημάτων για να καλύψει τις ανάγκες της Υπηρεσίας σε μεταφορά βιολογικού υλικού απ' όλα τα σημεία παραλαβής-παράδοσης.</p> <p>Το όχημα να είναι κλιματιζόμενο, η δε καθαριότητα/απολύμανση να γίνεται σε τακτά χρονικά διαστήματα.</p> <p>Σε περίπτωση οποιασδήποτε διαρροής βιολογικού υλικού το όχημα πρέπει να καθαριστεί και να απολυμανθεί άμεσα πριν την επόμενη χρήση.</p> <p>Είναι στην διακριτή ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής να ζητήσει επιτόπιο έλεγχο των οχημάτων στην φάση της τεχνικής αξιολόγησης.</p>	ΝΑΙ		
5.	<p>Εξοπλισμός οχημάτων</p> <p>Για τη μεταφορά του βιολογικού υλικού από και προς το όχημα - προκειμένου η ψυκτική αλυσίδα να παραμείνει σταθερή – ο ανάδοχος πρέπει να κάνει χρήση μόνο ειδικών φορητών μέσων κατάλληλων για τη μεταφορά βιολογικού υλικού.</p>	ΝΑΙ		
6.	<p>Παρακολούθηση θερμοκρασίας</p> <p>Οι συνθήκες θερμοκρασίας πρέπει να παρακολουθούνται με πιστοποιημένες συσκευές καταγραφής των δεδομένων της θερμοκρασίας σε πραγματικό χρόνο.</p> <p>Το καταγραφικό πρέπει είναι τοποθετημένο σε σημείο προσβάσιμο για συνεχή παρακολούθηση από τον οδηγό του οχήματος, με οθόνη ψηφιακών ενδείξεων, συναγερμό και δυνατότητα 24ωρης συνεχούς καταγραφής. Τα δεδομένα της θερμοκρασίας πρέπει να είναι διαθέσιμα στην Υπηρεσία άμεσα και αναδρομικά όποτε αυτά ζητηθούν για αξιολόγηση.</p> <p><i>(Να κατατεθεί η σχετική εκτύπωση του καταγραφικού για την μεταφορά σε θερμοκρασίες από -20 έως -70°C)</i></p>	ΝΑΙ		
7.	<p>Συσκευασία</p> <p>α. Πρωτοταγής συσκευασία / περιέκτης (cryobox)</p> <p>α.1 Η αναθέτουσα αρχή θα τοποθετεί τα δείγματα βιολογικού υλικού σε κρυοφιαλίδια (cryovials) όγκου 1,8 ml, τα οποία θα φυλάσσονται σε ειδικά κουτιά (cryobox), διαστάσεων 133*133*52 χιλιοστών. Κάθε cryobox θα περιέχει 81 κρυοφιαλίδια.</p>	ΝΑΙ		

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΟΥ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
8.	<p>α.2 Κάθε αποστολή, θα περιλαμβάνει 2 ή περισσότερα cryobox (διαστάσεων 133*133*52εκ έκαστο), τα οποία θα προμηθεύει η αναθέτουσα αρχή.</p> <p>β. Δευτεροταγής συσκευασία</p> <p>β.1 Τα cryoboxes (διαστάσεων 133*133*52εκ έκαστο), θα τοποθετούνται εντός ειδικού θερμομονωτικού κουτιού με τα κάτωθι χαρακτηριστικά:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Κατασκευασμένο από ειδικά ανθεκτικό υλικό για την προστασία της ακεραιότητας των μεταφερόμενων υλικών. - Δυνατότητα διατήρησης της θερμοκρασίας (-20 έως -70°C) για διάστημα έως και 96 ώρες. - Με ειδική σήμανση για την αποδοχή του υλικού από τις αεροπορικές εταιρείες. <p>β.2 Η χωρητικότητα των θερμομονωτικών κουτιών θα πρέπει να είναι κατάλληλη για τη μεταφορά των cryoboxes (διαστάσεων 133*133*52εκ έκαστο) καθώς και του ανάλογου ξηρού πάγου για την ασφαλή μεταφορά του βιολογικού υλικού, εντός 48 ωρών.</p> <p>β.3 Ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει την απαιτούμενη ποσότητα ξηρού πάγου, για την ασφαλή μεταφορά του βιολογικού υλικού σε θερμοκρασίες -20 έως -70°C.</p>	ΝΑΙ		

Στον πίνακα που ακολουθεί κατατάσσονται οι Υπηρεσίες Ταχυδρομικών και Ταχυμεταφορικών υπηρεσιών κατά φθίνουσα σειρά με βάση την εκτιμώμενη συχνότητα παροχής υπηρεσίας.

Η τελική κατάταξη των υποψήφιων αναδόχων με κριτήριο τη χαμηλότερη τιμή δίνεται από τον τύπο: $XT=12*i+11*ii+10*iii+9*iv+8*v+7*vi+6*vii+5*viii+4*ix+3*x+2*xi+1*xii$.

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ	ΤΙΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΤΙΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΜΕ ΦΠΑ
i	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 12 λίτρα, εντός Ελλάδος και εντός πόλης.	12		
ii	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 12 λίτρα, εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη.	11		
iii	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης	10		

	θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 35 λίτρα, εντός Ελλάδος και εντός πόλης.			
iv	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης θερμομονωτικών κουτιών, που θα περιέχουν βιολογικό υλικό, χωρητικότητας έως 35 λίτρα, εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη.	9		
v	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και εντός πόλης, έως 2 kg.	8		
vi	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και εντός πόλης, από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).	7		
vii	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη, έως 2 kg.	6		
viii	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ελλάδος και από πόλη σε πόλη, από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).	5		
ix	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), έως 2 kg.	4		
x	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εντός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).	3		
xi	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης	2		

	εγγράφων και δεμάτων εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), έως 2 kg.			
xii	Υπηρεσίες παραλαβής, μεταφοράς και παράδοσης εγγράφων και δεμάτων εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ), από 2,01 kg και άνω (χρέωση ανά επιπλέον κιλό).	1		

Η τιμή "ΧΤ" δεν δεσμεύει την οικονομική προσφορά του αναδόχου και χρησιμοποιείται μόνο για την ανάδειξη μειοδότη.

ΑΡΘΡΟ 2: ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Ο Ανάδοχος για το σύνολο του έργου αναλαμβάνει να υποβάλλει προς έγκριση για πληρωμή στην Αναθέτουσα αρχή τα εξής:

1. Μηνιαία αναλυτική κατάσταση παρεχόμενων υπηρεσιών σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή στην οποία θα περιλαμβάνονται τα εξής:
 - Φωτοτυπίες εκδοθέντων παραστατικών για όλες τις αποστολές εγγράφων, δεμάτων ή βιολογικού υλικού μέσα σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή.
 - Τιμολόγιο παροχής υπηρεσιών με το κατά περίπτωση συνολικό μηνιαίο κόστος του Αναδόχου.
 - Αναλυτικό πίνακα όλων των διακινηθέντων εγγράφων και δεμάτων, στον οποίο θα αναγράφεται ευκρινώς η ημερομηνία παραλαβής, ο αριθμός πρωτοκόλλου, ο παραλήπτης και η υπογραφή αυτού.
2. Εκτύπωση του καταγραφικού θερμοκρασίας για την ταυτόχρονη μεταφορά σε θερμοκρασία -20 έως -70°C
3. Δελτίο ατυχήματος
4. Τριπλότυπο μεταφοράς
5. Εκτύπωση GPS στην οποία θα εμφανίζεται η γεωγραφική θέση του οχήματος και οι 4 θερμοκρασίες μεταφοράς του βιολογικού υλικού

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄**ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ



**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
"ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ"**
Προσανατολισμός στον Άνθρωπο



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΕΙΔΙΚΟΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΣ ΚΟΝΔΥΛΙΩΝ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΓΕΩΠΟΝΙΚΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΑΘΗΝΩΝ**

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

(ανάθεση μετά από διενέργεια διαγωνισμού)

Στην Αθήνα, σήμεραοι εξής κατωτέρω συμβαλλόμενοι:

αφενός

1. ο Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας - Γεωπονικό Πανεπιστήμιο Αθηνών, που εδρεύει στην Αθήνα (Ιερά Οδός 75, Τ.Κ. 118 55, Βοτανικός) με Α.Φ.Μ. 090042767, Δ.Ο.Υ. ΣΤ' Αθηνών, και εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Αντιπρύτανη και Πρόεδρο της Επιτροπής Ερευνών, Καθηγητή Γεώργιο Παπαδάκη,

2. ο Επιστημονικός Υπεύθυνος Έργου με τίτλο «.....», κ.,

και

αφετέρου η εταιρία....., που εδρεύει στο, οδός, ΑΦΜ, ΔΟΥ, και εκπροσωπείται νόμιμα από

συμφώνησαν και αποδέχτηκαν τα ακόλουθα:

1. Η εταιρεία αναλαμβάνει να παράσχει προς τον πρώτο συμβαλλόμενο τις παρακάτω περιγραφόμενες υπηρεσίες στα πλαίσια και για

τις ανάγκες υλοποίησης του ερευνητικού έργου με τίτλο
 Συγκεκριμένα η
 εταιρεία πρόκειται
 να.....

1. Η παροχή των υπηρεσιών αυτών ανατέθηκαν στην εταιρεία ύστερα από τον υπ' αριθ. Πρωτ. πρόχειρο διαγωνισμό που διενεργήθηκε την από τον ΕΛΚΕ και σύμφωνα με την υπ' αριθ. Συνεδρία /..... /..... της Επιτροπής Ερευνών.
2. Η εταιρεία δηλώνει ότι αποδέχεται όλους τους όρους του παρόντος συμφωνητικού και αναλαμβάνει να εκτελέσει το ως άνω περιγραφόμενο έργο σε χρονικό διάστημα έως την λήξη του προγράμματος (31.05.2015).
3. Η διάρκεια της παρούσας σύμβασης αρχίζει με την υπογραφή της και λήγει με την λήξη του προγράμματος (31.05.2015) όπως αυτό προβλέπεται στο ως άνω άρθρο της παρούσας.
4. Η παρακολούθηση και ο έλεγχος για την επάρκεια των υπηρεσιών που παρέχονται θα γίνεται από τον επιστημονικά υπεύθυνο του έργου κ.

Η αμοιβή του αφετέρου συμβαλλομένου για την παροχή των ανωτέρω υπηρεσιών συμφωνείται ότι ανέρχεται στο ποσό με καθαρή αξίαΕυρώ (.....€), πλέον του αναλογούντος ΦΠΑ, ο οποίος ανέρχεται στο ποσό τωνΕυρώ (.....€), δηλαδή συνολικού ποσούΕυρώ (.....€), και αποτελεί τη συνολικά συμφωνηθείσα αμοιβή, η οποία θα βαρύνει τον τακτικό προϋπολογισμό του έργου με τίτλο «.....» και πρόκειται να καταβληθεί εντός είκοσι (20) ημερών από την υποβολή από τον Ανάδοχο Μηνιαίας αναλυτικής κατάστασης παρεχόμενων Ταχυδρομικών και ταχυμεταφορικών υπηρεσιών σύμφωνα με το άρθρο 20 της Διακήρυξης.

Η Αναθέτουσα αρχή δύναται να κάνει χρήση των υπηρεσιών του αναδόχου έως και το ποσό τωνΕυρώ (.....€) (συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α.). Επισημαίνεται ότι οι πληρωμές θα ακολουθούν την ροή χρηματοδοτήσεων του έργου. Σε περίπτωση μη ομαλής ροής των χρηματοδοτήσεων, που επιφέρουν την μη έγκαιρη καταβολή πληρωμών, ο αφετέρου συμβαλλόμενος υποχρεούται να συνεχίσει να εκτελεί την παρούσα σύμβαση άνευ διακοπής. Σε περίπτωση που υπάρξει περικοπή χρημάτων από την ΕΕ, προκύπτει ανάλογη περικοπή και στο ποσό της σύμβασης εάν οι εν λόγω περικοπές αφορούν δράσεις ευθύνης της εταιρείας. Σε αυτές τις περιπτώσεις που προαναφέρθηκαν, ο αφετέρου

συμβαλλόμενος δεν δικαιούται να ζητήσει επιπρόσθετη αποζημίωση ή οποιαδήποτε υπαναχώρηση από τις συμβατικές του υποχρεώσεις λόγω μη έγκαιρης καταβολής ή περικοπής της συμφωνημένης αμοιβής.

5. Για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων, στις συμβάσεις που υπάγονται στο Ν.4013/2011, άρθρο 4, παρ.3 και συνάπτονται μετά την έναρξη ισχύος του επιβάλλεται κράτηση ύψους 0,10%, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης.
6. Η αμοιβή θα καταβάλλεται με την υποβολή των απαραίτητων δικαιολογητικών.
7. Σε περίπτωση που ο αφετέρου συμβαλλόμενος αρνείται να παράσχει τις ανατιθέμενες σε αυτόν υπηρεσίες ή τις παρέχει πλημμελώς, ο ΕΛΚΕ – Γ.Π.Α. μπορεί να καταγγείλει την παρούσα σύμβαση μονομερώς και να ζητήσει αποζημίωση για ενδεχόμενη ζημία που υπέστη από την αντισυμβατική συμπεριφορά του δεύτερου συμβαλλομένου.
8. Ο αφετέρου συμβαλλόμενος παρέδωσε σήμερα την υπ' αριθ. εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης που εκδόθηκε από την Τράπεζα, ποσού -.....- Ευρώ που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συνολικής συμβατικής αξίας της παρούσας χωρίς ΦΠΑ, διάρκειας.....
9. Η κυριότητα όλων των αποτελεσμάτων που παράγονται από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης ανήκει στον πρώτο συμβαλλόμενο, που μπορεί να προβαίνει στη διάθεση και αξιοποίησή τους. Αρμόδια δικαστήρια για την επίλυση οποιασδήποτε διαφοράς που ενδέχεται να προκύψει από την εκτέλεση της παρούσας ορίζονται τα δικαστήρια Αθηνών.
10. Τα έξοδα δημοσίευσης βαρύνουν τον ανάδοχο.
11. Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας είναι η υπ' αριθμόν διακήρυξη.

Το παρόν συντάχθηκε σε δύο (2) πρωτότυπα και έλαβε κάθε μέρος από ένα.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών

Για την Εταιρεία

.....

Καθηγητής Γεώργιος Παπαδούλης
 Πρύτανης

Ο Επιστημονικός Υπεύθυνος του Έργου

Αθήνα,/2014

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄**1. Υπόδειγμα Εγγυητικής Επιστολής Καλής Εκτέλεσης****Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης Σύμβασης**

ΕΚΔΟΤΗΣ..... Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: Τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας - Γ.Π.Α.

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ..... για ευρώ.....**Ημερομηνία λήξης ισχύος της Εγγυητικής Επιστολής.....**

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ

{*Σε περίπτωση μεμονωμένου φορέα* : του/ης Οδός Αριθμός Τ.Κ.}

{*ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας* : των φορέων

α) οδός αριθμός Τ.Κ.

β) οδός αριθμός Τ.Κ.

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε ένα από αυτά και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας},

και μέχρι του ποσού των ευρώ....., για την καλή εκτέλεση της σύμβασης(συμπληρώνετε το αντικείμενο της σύμβασης),που αφορά στο διαγωνισμό της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) με αντικείμενο (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα), σύμφωνα με τη με αριθμό..... προκήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, και υποχρεούμαστε να σας το καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Υποχρεούμαστε να προβούμε στην παράταση της ισχύος της εγγύησης ύστερα από έγγραφο σας, που θα υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

Η παρούσα ισχύει μέχρις

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)