



## ΤΜΗΜΑ ΔΙΚΤΥΩΝ-ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΓΠΑ (ΤΔΔ)

### Διαδικασία Χρήσης Υπηρεσίας Καταγραφής/Ζωντανής μετάδοσης (live streaming) γεγονότος για την Πανεπιστημιακή Κοινότητα ΓΠΑ

Η υπηρεσία **Ζωντανής μετάδοσης** (live streaming) ενός γεγονότος πραγματοποιείται σε πραγματικό χρόνο και κατά τη διάρκεια αυτής οι συμμετέχοντες από απομακρυσμένα σημεία, εφόσον είναι διασυνδεδεμένοι μέσω διαδικτύου από τον προσωπικό τους υπολογιστή, έχουν τη δυνατότητα να παρακολουθούν το γεγονός από τον εξυπηρετητή Media Server του ΓΠΑ <http://mediaserver.aua.gr/live/>.

Η υπηρεσία **Καταγραφής** ενός γεγονότος περιλαμβάνει είτε συνδυασμό ήχου και εικόνας (καταγραφή audio και video), ή μόνο καταγραφή ήχου (audio) για την παραγωγή αρχειακού ή εκπαιδευτικού υλικού, το οποίο αντιγράφεται σε DVD, ή εφόσον αποτελεί υλικό Σχολής ή Τμήματος του ΓΠΑ και κατόπιν σχετικής έγκρισης, αναρτάται στον Media Server του ΓΠΑ <http://mediaserver.aua.gr/video/>.

Η καταγραφή ή/και ζωντανή μετάδοση ενός μαθήματος ή γεγονότος γίνεται απομακρυσμένα από το γραφείο του Τμήματος Δικτύων – Διαδικτύου του ΓΠΑ (ΤΔΔ) μέσω της [διαδικτυακής κάμερας \(IP camera\) του αμφιθεάτρου του ΓΠΑ](#) ή με χρήση [μετακινούμενου εξοπλισμού του ΤΔΔ](#) από άλλο χώρο του ΓΠΑ για το χρονικό διάστημα που έχει ζητηθεί στην [αίτηση Υπηρεσίας Καταγραφής/Ζωντανής μετάδοσης \(live streaming\)](#).

**Η δέσμευση του χώρου αποτελεί ξεχωριστή διαδικασία** και είναι προτιμότερο να έχετε ήδη δεσμεύσει το αμφιθέατρο ή τον χώρο που σας ενδιαφέρει, ακολουθώντας τις διαδικασίες που αφορούν στον κάθε χώρο, πριν προχωρήσετε στην υποβολή της αίτησης για την υπηρεσία καταγραφής ή/και ζωντανής μετάδοσης (π.χ. για τη [δέσμευση Αμφιθεάτρου Βιβλιοθήκης ΓΠΑ](#) )

Για την τεχνική υποστήριξη της υπηρεσίας, υπεύθυνο είναι το Τμήμα Δικτύων – Διαδικτύου του ΓΠΑ (ΤΔΔ) και θα σας παρακαλούσαμε να μας ενημερώνετε το συντομότερο δυνατόν πέντε ως δέκα (5 - 10) εργάσιμες ημέρες πριν την ζητούμενη ημερομηνία, ανάλογα με την έκταση του γεγονότος και τον χώρο, στέλνοντας την αίτηση συμπληρωμένη στο [rts@aua.gr](mailto:rts@aua.gr) . Το ΤΔΔ αναλαμβάνει συνολικότερα την ευθύνη για την οργάνωση και αναβάθμιση των παρεχομένων υπηρεσιών καταγραφής ή/και ζωντανής μετάδοσης.

Για την αρτιότερη κάλυψη του γεγονότος, προτείνεται η παρουσία συντονιστή γεγονότος εκ μέρους του διοργανωτή. Περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις αρμοδιότητες του συντονιστή ροής γεγονότος και τη διαδικασία τεχνικής υποστήριξης της υπηρεσίας καταγραφής/ζωντανής μετάδοσης από το ΤΔΔ θα βρείτε [εδώ](#).

Για επιπλέον διευκρινίσεις παρακαλούμε να απευθύνεστε στο Τμήμα Δικτύων – Διαδικτύου (ΤΔΔ), Υπηρεσίες Πραγματικού Χρόνου ([rts@aua.gr](mailto:rts@aua.gr)), κ. Βελάγκος Γιάννης, τηλ.: 210-529 4887 ([gvelagos@aua.gr](mailto:gvelagos@aua.gr)) και κα Δαλιάνη Καίτη, τηλ.: 210-529 4889 ([kate@aua.gr](mailto:kate@aua.gr)).

## Οδηγίες υπηρεσίας καταγραφής ή/και ζωντανής μετάδοσης μέσω της διαδικτυακής κάμερας (IP camera) αμφιθεάτρου του ΓΠΑ

[Αίτηση υπηρεσίας καταγραφής ή/και ζωντανής μετάδοσης \(live streaming\) σε Αμφιθέατρο/χώρο του ΓΠΑ](#)

Οι διαδικτυακές κάμερες (IP camera) βρίσκονται εγκαταστημένες στο Αμφιθέατρο Βιβλιοθήκης, στο Αμφιθέατρο Φραγκόπουλου (Κτ. Χημείας), στο Γ' Αμφιθέατρο (Κτ. Πρυτανείας) και στην Αίθουσα Δικτύων (Κτ. Ρουσσόπουλου) του ΓΠΑ ([βλ. παράρτημα Α](#)). Οι υπόλοιποι χώροι του ΓΠΑ υποστηρίζουν την υπηρεσία με μετακινούμενο εξοπλισμό του ΤΔΔ ([βλ. παράρτημα Β](#)).

Για την καλύτερη ποιότητα της καταγραφής θα θέλαμε να σας επισημάνουμε τα παρακάτω:

- Προτείνουμε να ορίζετε για κάθε γεγονός ένα άτομο από τους διοργανωτές σαν συντονιστή ροής του γεγονότος με συγκεκριμένες αρμοδιότητες ([βλ. παράρτημα Γ](#)) για την βέλτιστη και άμεση συνεργασία με το ΤΔΔ καθ' όλη την διάρκεια της καταγραφής ή/και ζωντανής μετάδοσης.
- Η διαδικτυακή κάμερα καταγράφει ΜΟΝΟ τα άτομα που κάθονται στο έδρανο των ομιλητών και το προβολικό, όπως φαίνεται στις φωτογραφίες/χώρο παρακάτω.
- Καταγράφεται ο ήχος ΜΟΝΟ όσων μιλούν σε ανοιχτά μικρόφωνα.
- Πάντα η διεύθυνση μετάδοσης είναι <http://mediaserver.aua.gr/live/>
- Προτεραιότητα στην επεξεργασία των βίντεο δίνεται από το ΤΔΔ στις διαλέξεις μαθημάτων, ώστε να ενημερώνονται έγκαιρα οι προπτυχιακοί/μεταπτυχιακοί φοιτητές.

Από το Τμήμα Δικτύων –Διαδικτύου προγραμματίζουμε κάθε καταγραφή ή/και μετάδοση γεγονότος έτσι ώστε τεχνικός του ΤΔΔ να βρίσκεται στον χώρο δέκα λεπτά πριν και έως την έναρξη του γεγονότος για τη ρύθμιση της έντασης των μικροφώνων και τυχόν επεξηγήσεις προς τον συντονιστή ροής του γεγονότος.

Παράλληλα και μέχρι την λήξη (εντός εργασίμου ωραρίου), τεχνικός του ΤΔΔ παρακολουθεί από το ΤΔΔ καθ' όλη τη διάρκεια του γεγονότος την ομαλή καταγραφή ή/και ζωντανή μετάδοση.

**Θα επικοινωνούμε με τον συντονιστή ροής γεγονότος ΜΟΝΟ** σε περίπτωση ανάγκης στο σταθερό τηλέφωνο του αμφιθεάτρου/χώρου ή σε κινητό τηλέφωνο, εφόσον μας έχει γνωστοποιηθεί.

Μετά τη λήξη του γεγονότος, τεχνικός του ΤΔΔ επεξεργάζεται το βίντεο και στις επόμενες 5 εργάσιμες ημέρες δημιουργεί αντίγραφο DVD με το παραπάνω βίντεο, ή εφόσον αποτελεί υλικό Σχολής ή Τμήματος του ΓΠΑ και κατόπιν σχετικής έγκρισης, αναρτά το υλικό στον Media Server του ΓΠΑ <http://mediaserver.aua.gr/video/> και σας ειδοποιούμε με ηλεκτρονικό μήνυμα για την παραλαβή του DVD από το ΤΔΔ ή τον σύνδεσμο της ανάρτησης (URL).

Το αντίγραφο DVD με το παραπάνω βίντεο, μπορείτε να το επεξεργαστείτε και να αναρτήσετε το υλικό σε ιστοσελίδα της επιλογής σας.

Ή από τον Media Server μπορείτε απλά να αντιγράψετε και να προσθέσετε τον αντίστοιχο σύνδεσμο σε οποιαδήποτε άλλη ιστοσελίδα έχετε εσείς τη διαχείριση για να κοινοποιήσετε κι εκεί το συγκεκριμένο βίντεο.

Εάν επιθυμείτε στον media server κάποια αλλαγή στους τίτλους, κάποια μικρή μετατροπή ή ακόμα και διαγραφή του συγκεκριμένου βίντεο μετά την ανάρτηση ή σε κάποια μελλοντική χρονική στιγμή, θα σας παρακαλούσαμε να μας ειδοποιήσετε με ηλεκτρονικό μήνυμα ([rts@aua.gr](mailto:rts@aua.gr)) για να προβούμε στις απαραίτητες αλλαγές.

## Περισσότερες πληροφορίες – Παραρτήματα

### **A. Διαδικτυακές κάμερες (IP camera) στο ΓΠΑ**

- Αμφιθέατρο Βιβλιοθήκης (εσωτ. τηλ. χώρου: 4280)  
(υπεύθυνος εξοπλισμού χώρου: κ. Ν. Μανίκας ([nickman@aua.gr](mailto:nickman@aua.gr)) εσωτ. 4260)



- Αμφιθέατρο Φραγκόπουλου (Κτίριο Χημείας)  
(υπεύθυνος εξοπλισμού χώρου: κ. Γ. Βελάγκος ([gvelagos@aua.gr](mailto:gvelagos@aua.gr)) εσωτ. 4887)



- Γ' Αμφιθέατρο (Ισόγειο Κτιρίου Πρυτανείας)  
(υπεύθυνος εξοπλισμού χώρου: κ. Γ. Βελάγκος ([gvelagos@aua.gr](mailto:gvelagos@aua.gr)) εσωτ. 4887)



- Αίθουσα Δικτύων (Κτίριο Ρουσσόπουλου, Εργ. Πληροφορικής)  
(υπεύθυνος εξοπλισμού χώρου: κ. Α. Μακρανδρέου ([thanos@aia.gr](mailto:thanos@aia.gr)) εσωτ. 4202)

## B. Μετακινούμενος εξοπλισμός ΤΔΔ

- ▶ Φορητός Η/Υ (λειτουργικό σύστημα Windows 7)
- ▶ Κάμερα - μικρόφωνο:
  - α) SONY DVI-70 κάμερα (με τηλεκοντρόλ για επιλογή θέσεων) συνδεδεμένη με Video Grabber USB και επιτραπέζιο μικρόφωνο (εμβέλεια 3 μέτρα)
  - ή
  - β) USB κάμερα HD (high definition ανάλυση) με ενσωματωμένο μικρόφωνο (εμβέλεια 1 μέτρο)
- ▶ Υποδοχή εξόδου ήχου (Audio Output)
- ▶ Υποδοχή για σύνδεση σε ενσύρματο δίκτυο (Ethernet Card)

## Γ. Απαραίτητες αρμοδιότητες του συντονιστή ροής γεγονότος είναι να μεριμνά για:

- Θέση ομιλητών μπροστά ή πίσω από το έδρανο, ώστε να βρίσκονται μέσα στο πλάνο της κάμερας (όπως στις φωτογραφίες/χώρο).

*Εάν οι ομιλητές επιθυμούν να στέκονται όρθιοι ή να κινούνται μέσα στο αμφιθέατρο με το ασύρματο μικρόφωνο, θα σας παρακαλούσαμε **να τους υπενθυμίζετε**, ότι καλό είναι κάποια χρονικά διαστήματα να ανεβαίνουν και στο έδρανο, ώστε να καταγράφεται η εικόνα τους.*

- Χρήση μικροφώνων από τους ομιλητές και τους συμμετέχοντες που λαμβάνουν τον λόγο.

*Ο υπεύθυνος εξοπλισμού του αμφιθεάτρου θα σας δείξει **πώς λειτουργούν τα ασύρματα μικρόφωνα** του αμφιθεάτρου.*

- Φωτισμό εδράνου ομιλητών.

- **Άμεση** τηλεφωνική επικοινωνία με ΤΔΔ (εσωτ. 4887 ή 4889, [rts@aua.gr](mailto:rts@aua.gr)) για την διακοπή και επανεκκίνηση της καταγραφής/μετάδοσης κατά τα διαλείμματα του γεγονότος.